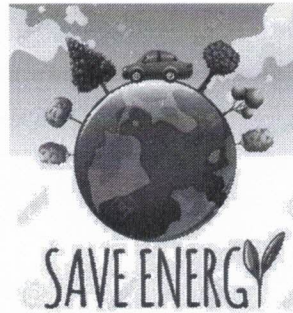


แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลพลวง
อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

คณะทำงานลดใช้พลังงาน

เทศบาลตำบลพลวง

คำนำ

ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้กระทรวงพลังงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริหารพลังงานอย่างเหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือวิกฤตพลังงานจากสถานการณ์รัสเซีย - ยูเครน ที่ทำให้ราคาพลังงานในประเทศมีความผันผวนและปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้พลังงานทุกกลุ่มในประเทศ พร้อมทั้งให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานร้อยละ ๒๐ เพื่อลดภาระการใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน ดังนั้น เพื่อให้เกิดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าอย่างประหยัด คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานราชการดำเนินการตามมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ ร้อยละ ๒๐ และให้ดำเนินการรายงานผลการใช้พลังงานในหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน และเทศบาลตำบลพลวงมีแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และมีการติดตามผลการใช้พลังงานของหน่วยงาน และเทศบาลตำบลพลวงมีแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และมีการติดตามผลการใช้พลังงานของหน่วยงาน นั้น

เทศบาลตำบลพลวง ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้กำหนดแผนปฏิบัติการ มาตรการ และการติดตามประเมินผลเพื่อการประหยัดพลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลพลวง ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งผลสัมฤทธิ์ที่จะเกิดขึ้นนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลพลวง

๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่มาและเหตุผลความจำเป็น

ตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีนายกรัฐมนตรีในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้กระทรวงพลังงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริหารพลังงานอย่างเหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือวิกฤตพลังงานจากสถานการณ์รัสเซีย - ยูเครน ที่ทำให้ราคาพลังงานในประเทศมีความผันผวนและปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อผู้ใช้พลังงานทุกกลุ่มในประเทศ พร้อมทั้งให้หน่วยงานราชการลดการใช้พลังงานร้อยละ ๒๐ เพื่อลดภาระการใช้จ่ายและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ภาคเอกชนและประชาชน ดังนั้น เพื่อให้เกิดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าอย่างประหยัด คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ จึงได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานราชการดำเนินการตามมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ ร้อยละ ๒๐ และให้ดำเนินการรายงานผลการใช้พลังงานในหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน และเทศบาลตำบลพลวงมีแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และมีการติดตามผลการใช้พลังงานของหน่วยงาน และเทศบาลตำบลพลวงมีแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน และมีการติดตามผลการใช้พลังงานของหน่วยงาน นั้น

เทศบาลตำบลพลวง ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลพลวงเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศชาติด้วย ดังนั้น เทศบาลตำบลพลวง จึงได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานตลอดจนการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายของการลดปริมาณการใช้พลังงาน นอกจากนี้ยังต้องอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง เพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลพลวง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวงให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีเป้าหมายลดลง ๒๐% (เมื่อเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานในแต่ละเดือนที่ผ่านมา)
๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงานของบุคลากรทุกระดับ
๓. เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานให้เป็นผู้รู้คุณค่า ใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์

สูงสุด

เป้าหมาย

เทศบาลตำบลพลวง มีการลดใช้พลังงานอย่างน้อย ๒๐% (เมื่อเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานในแต่ละเดือนที่ผ่านมา)

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ไว้ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง

- มาตรการ ๑. เทศบาลตำบลพลวง จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน
๒. กำหนดมาตรการ แนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
๓. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลผ่านทางเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th
๔. มีการติดตามประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง

กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน

มาตรการ ประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ เผยแพร่ประกาศมาตรการประหยัดพลังงานให้ทุกหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติ

กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง

- มาตรการ ๑. ให้ปลัดเทศบาลตำบลพลวง และหัวหน้าส่วนราชการควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

มาตรการ ๒. รายงานผลการใช้พลังงานในหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน และมีการประชุมติดตามประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวงต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e – report เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วนสมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผลของระบบ e –report

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของเทศบาลตำบลพลวงมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายลดลง ๒๐% (เมื่อเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานในแต่ละเดือนที่ผ่านมา)

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเทศบาลตำบลพลวง

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง	
มาตรการ ๑. ให้เทศบาลตำบลพลวง จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำแผน มาตรการประหยัดพลังงานตามมติคณะรัฐมนตรี - แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง	สำนักปลัดเทศบาล
๒. กำหนดมาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงานในด้านไฟฟ้า น้ำมัน เชื้อเพลิง และอื่นๆ ที่ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง	สำนักปลัดเทศบาล

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลพลวง (ต่อ)	
๒.๑ มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า การประหยัดด้านไฟฟ้า ๑. ด้านไฟฟ้า กำหนดให้ใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง ไม่ควรเกินเดือนละ ๕,๐๐๐ หน่วย โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้ ๑.๑ เครื่องปรับอากาศ (ใช้ไฟฟ้าประมาณร้อยละ ๖๐ ของการใช้พลังงานทั้งหมดภายในอาคาร) ให้เริ่มระยะเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติงานในแต่ละวันให้สั้นลง ดังนี้ - ช่วงเช้าเริ่มเปิดเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายเริ่มเปิดเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ปิดระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. (ช่วงพักกลางวัน) และก่อนเวลาเลิกงานประมาณ ๓๐ นาที หากมีภารกิจที่จะต้องปฏิบัติงานนอกเวลา ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น - ตั้งอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศให้อยู่ที่ ๒๕ องศา - ให้ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และทำความสะอาดแผงระบายความร้อนทุก ๖ เดือน - ให้ล้างทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๑.๒ ไฟฟ้าส่องสว่าง (ใช้ไฟฟ้าประมาณร้อยละ ๒๕ ของการใช้พลังงานทั้งหมดภายในอาคาร) - ให้เปิดไฟส่องสว่างในห้องปฏิบัติงานและในสำนักงานเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น - ในเวลากลางคืนให้ผู้อยู่เวรยามเปิดไฟฟ้าเพื่อแสงสว่างเท่าที่จำเป็นเพื่อรักษาความปลอดภัยของอาคารสำนักงาน - ปิดไฟ ในเวลาพักเที่ยง หรือเมื่อเลิกใช้งาน - ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือให้พิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก โดยการเปิดม่านหน้าต่าง - เลือกใช้อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น หลอดไฟ LED - บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องโดยการทำทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์ แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอทุกๆ ๓-๖ เดือน ๑.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ - ห้ามมิให้เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์โดยไม่มีการใช้งาน - ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที - ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อไม่มีการใช้งาน ๑.๔ เครื่องถ่ายเอกสาร - ตั้งเครื่องถ่ายเอกสารห่างจากผนังอย่างน้อย ๑๕-๒๐ เซนติเมตร - ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น	ทุกส่วนราชการ

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลพลวง (ต่อ) - ตั้งปุ่มพักเครื่อง (standby mode) เมื่อไม่มีการใช้งานระหว่างวันเกิน ๓๐ นาที - ปิดเครื่องถ่ายเอกสาร และถอดปลั๊กออกทุกครั้งหลังเลิกการใช้งาน - ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ ๑.๕ กระติกน้ำร้อน - ควรเติมน้ำในปริมาณที่เพียงพอเหมาะสมต่อการใช้งานในแต่ละวัน - ให้ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน ไม่เสียบปลั๊กทิ้งไว้ตลอดเวลา ๑.๖ ตู้เย็น - วางตู้เย็นในที่อากาศถ่ายเทสะดวก ไม่ควรอยู่ใกล้แหล่งความร้อน - หมั่นตรวจสอบขอบยางตู้เย็นเป็นประจำ ไม่ให้ชำรุดรั่วซึม - ละลายน้ำแข็งสม่ำเสมอ และไม่นำของร้อนเข้าตู้เย็น - จัดระเบียบอาหารและสิ่งของในตู้เย็น ไม่กักตุนจนแน่นเกินไป และปรับตั้งอุณหภูมิให้เหมาะสมกับปริมาณของที่แช่ในตู้เย็น การประหยัดด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ๒. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง กำหนดให้ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรวมแต่ละเดือนไม่ควรเกินเดือนละ ๓,๐๐๐ ลิตร โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้ ๒.๑ ให้ใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็น และต้องขออนุญาตผู้บริหารก่อนใช้ทุกครั้ง ๒.๒ กรณีไปราชการในเส้นทางเดียวกันให้เดินทางโดยรถคันเดียวกัน ๒.๓ การส่งหนังสือระหว่างหน่วยงาน หากเป็นกรณีเร่งด่วนให้ใช้วิธีการส่งทางโทรสาร หรือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน หากเป็นเอกสารสำคัญให้ใช้วิธีการรวบรวมเอกสารแล้วส่งพร้อมกัน ส่วนหนังสือแจ้งเวียนที่ไม่สำคัญให้ใช้วิธีการส่งทางไปรษณีย์ ๒.๔ จัดทำแบบตรวจสอบสภาพรถก่อนออกปฏิบัติงาน และบำรุงรักษารถยนต์ตามระยะที่กำหนด ๒.๕ ควรขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม./ชม. ๒.๖ ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนการเดินทางทุกครั้ง ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งขณะจอดคอย ๒.๗ การบำรุงรักษาเครื่องยนต์ ให้ตรวจเช็คระยะตามเวลาที่กำหนด เติมน้ำมันให้เหมาะสม และทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอทุก ๒,๕๐๐ กม. หรือทุก ๑ เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก ๒๐,๐๐๐ กม. ๓. การประหยัดน้ำ ๓.๑ ให้น้ำอย่างประหยัด หมั่นตรวจสอบก๊อกน้ำหากพบการรั่วไหลให้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ ๓.๒ ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้ และการใช้น้ำทำความสะอาดภาชนะหรืออื่นๆ ควรใช้อย่างประหยัด ๓. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลผ่านทางเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th เป็นประจำทุกเดือน	ทุกส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

กลยุทธ์ / มาตรการและแนวทางปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรให้มีการประหยัดพลังงาน	
มาตรการ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์ เผยแพร่ประกาศมาตรการประหยัดพลังงานให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ	สำนักปลัดเทศบาล
กลยุทธ์ที่ ๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลพลวง	
มาตรการ ๑. ให้ปลัดเทศบาลตำบลพลวง และหัวหน้าส่วนราชการควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ๒. รายงานผลการใช้พลังงานในหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน และมีการประชุมติดตามประเมินผลปีละ ๑ ครั้ง	ทุกส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล

คณะทำงานลดการใช้พลังงานเทศบาลตำบลพลวง
อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี
โทร./โทรสาร ๐ ๓๙๓๐ ๙๒๘๔ www.pluangcity.go.th
๑๖ กันยายน ๒๕๖๗