

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลพลวง

ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณัฏฐพงษ์ อินทอง	นายกเทศมนตรีตำบลพลวง	ณัฏฐพงษ์ อินทอง	
๒.	นายสมชาย นิงเมืองปัก	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลวง(๒)	สมชาย นิงเมืองปัก	
๓.	นายณรงค์ พานิชกิจ	ปลัดเทศบาลตำบลพลวง	ณรงค์ พานิชกิจ	
๔.	นายพิเชฐพล สามพัน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พิเชฐพล สามพัน	
๕.	นางสาวอัมพร ภูแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อัมพร ภูแก้ว	
๖.	นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ รก.ผอ.กองช่าง	ภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	
๗.	นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน	นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กศ	คชาพร เจียมสูงเนิน	
๘.	นางสาวสุวิทย์ ไตรสิทธิ์วรกุล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รก.ผอ.กองคลัง	สุวิทย์ ไตรสิทธิ์วรกุล	
๙.	นายวิษณุ ใจตรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิษณุ ใจตรง	
๑๐.	นายพงษ์เทพ โสธรวัฒน์	นักจัดการงานทะเบียนฯ	พงษ์เทพ โสธรวัฒน์	
๑๑.	นายเทพนคร ราชสินธ์	นักทรัพยากรบุคคล	เทพนคร ราชสินธ์	
๑๒.	นางสาวปวีณา ไกลบาป	เจ้าพนักงานธุรการ	ปวีณา ไกลบาป	
๑๓.	นางสาวจารุณี จิตรเจริญ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	จารุณี จิตรเจริญ	
๑๔.	นางสาวศิริพร ธรรมศร	นักวิชาการเงินและบัญชี	ศิริพร ธรรมศร	
๑๕.	นายสามารถ ศิลปวัฒน์	นายช่างไฟฟ้า	สามารถ ศิลปวัฒน์	
๑๖.	นางสาวศราพร ตลอดพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ศราพร ตลอดพงษ์	
๑๗.	นางสายรุ้ง วงษ์กำปั่น	นักผังเมือง	สายรุ้ง วงษ์กำปั่น	
๑๘.	นายจิตติ ทุมทราย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	จิตติ ทุมทราย	
๑๙.	นายนิมิต หอมสวัสดิ์	นายช่างโยธา	นิมิต หอมสวัสดิ์	
๒๐.	นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อาภาภรณ์ เกษอุบล	
๒๑.	นางสาวปาณิสรา พลุทรัพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปาณิสรา พลุทรัพย์	
๒๒.	นายปิยชัย สุธาโพชน์	คนงาน	ปิยชัย สุธาโพชน์	
๒๓.	นายสุริยา ขายเขต	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	สุริยา ขายเขต	
๒๔.	นางสาวจันทจุฑา คำเอี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทจุฑา คำเอี่ยม	
๒๕.	นางสาวจำเรียง วรรณภักดี	ครู	จำเรียง วรรณภักดี	
๒๖.	นางพรพิมล เสริมสุขต่อ	ผู้ดูแลเด็กทั่วไป	พรพิมล เสริมสุขต่อ	
๒๗.	นางอมรรัตน์ นิยมวงษ์	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	อมรรัตน์ นิยมวงษ์	
๒๘.	นางสาวกมลพร ศิริพิทักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กมลพร ศิริพิทักษ์	
๒๙.	นายเฉลิมชัย สมบูรณ์ศรี	คนงานประจำรถขยะ	เฉลิมชัย สมบูรณ์ศรี	
๓๐.	นายชมพู่ รุนทจิต	พนักงานดับเพลิง	ชมพู่ รุนทจิต	
๓๑.	นางมยุรี ฐักุณ	พนักงานจ้างเหมา	มยุรี ฐักุณ	
๓๒.	นายสุธี เว้นบาป	คนงานประจำรถขยะ	สุธี เว้นบาป	
๓๓.	นายทวีศักดิ์ โอภาสี	พนักงานดับเพลิง	ทวีศักดิ์ โอภาสี	
๓๔.	นายสุทธิพงษ์ บัวบก	พนักงานจ้างเหมา	สุทธิพงษ์ บัวบก	
๓๕.	นายอนุชิต ทองคำ	พนักงานจ้างเหมา	อนุชิต ทองคำ	

ผู้มาประชุม (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๖.	นายสนอง ทองคำ	คนงานประจำรถขยะ	สนอง ทองคำ	
๓๗.	นายวิชัย รอบคอบ	พนักงานจ้างเหมา	วิชัย รอบคอบ	
๓๘.	นายวิวัฒน์ รำพึงวงศ์	คนงานประจำรถขยะ	วิวัฒน์ รำพึงวงศ์	
๓๙.	นายสมยศ วิชัยวงศ์	คนงานประจำรถขยะ	สมยศ วิชัยวงศ์	
๔๐.	นายพุด ปัญญาสิทธิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พุด ปัญญาสิทธิ์	
๔๑.	นายเอกวัฒน์ สิงหนาท	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	เอกวัฒน์ สิงหนาท	
๔๒.	นายธีรศักดิ์ พระแท่น	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ธีรศักดิ์ พระแท่น	
๔๓.	นางจันทน์ สิงห์น้อย	ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)	จันทน์ สิงห์น้อย	
๔๔.	นายณพฤทธิ์ ทรัพย์จันทร์	พนักงานผลิตน้ำประปา	ณพฤทธิ์ ทรัพย์จันทร์	
๔๕.	นางสาวเสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์	
๔๖.	นางสาวเกวรินทร์ แสงสง่า	พนักงานจ้างเหมา	เกวรินทร์ แสงสง่า	
๔๗.	นายพิริยะศักดิ์ ศรีบุรุษ	พนักงานขับรถยนต์	พิริยะศักดิ์ ศรีบุรุษ	
๔๘.	นางสาวยุพารัตน์ รัตนพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ยุพารัตน์ รัตนพันธ์	
๔๙.	นางสาววิรัตน์ ดาวลอย	คนงาน	วิรัตน์ ดาวลอย	
๕๐.	นางสาวจันทิมา ณะผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จันทิมา ณะผล	
๕๑.	นายณภัทร ลายิ้ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ณภัทร ลายิ้ม	
๕๒.	นายศรายุทธ พวงจันทร์	พนักงานจ้างเหมา	ศรายุทธ พวงจันทร์	
๕๓.	นายรุ่งเรือง เกษเกษม	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	รุ่งเรือง เกษเกษม	
๕๔.	นางสาวศศิธร บุญเปี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ศศิธร บุญเปี่ยม	
๕๕.	นายธีรวิทย์ บุญศิริ	พนักงานผลิตน้ำประปา	ธีรวิทย์ บุญศิริ	
๕๖.	นางสาวเสาวลักษณ์ อธิบาย	นักการ	เสาวลักษณ์ อธิบาย	
๕๗.	นางสาวศาสนีย์ ธรรมกันมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศาสนีย์ ธรรมกันมา	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายศิริพงษ์ เผื่อนประไพ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลวง(๑)	
๒.	นายอภิสิทธิ์ คุณรัตน์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๓.	นายบรรยूर สุนันท์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๔.	นางสาวสมฤทัย แก้ววิเชียร	พนักงานผลิตน้ำประปา	

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายณัฏพพงศ์ อินทอง นายกเทศมนตรีตำบลพลวง ได้ดำเนินการประชุม คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

แนะนำปลัดเทศบาลโอน(ย้าย) มาจากเทศบาลตำบลพลลับลา อ.เมือง จ.จันทบุรี และพนักงานจ้างเหมา จำนวน ๑ ราย ขอเชิญแนะนำตัว ครับ

/นายณรงค์..

นายณรงค์ พานิชกิจ

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สวัสดีครับ ชื่อ นายณรงค์ พานิชกิจ ย้ายมาจาก
เทศบาลตำบลพลับพลา มาดำรงตำแหน่งปลัดเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๐
เมษายน ๒๕๖๖

นายอนุชิต ทองคำ

สวัสดีครับ ชื่อ นายอนุชิต ทองคำ ชื่อเล่น เอิร์ท ตำแหน่ง
พนักงานจ้างเหมาปฏิบัติงานประปา สังกัดกองช่างครับ

ประธาน

การประชุมประจำเดือนในวันนี้เป็นการติดตามงานและแจ้งข้อ
ราชการเร่งด่วนที่ต้องรีบดำเนินการ

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

ประธาน

มีท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม
รับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

ประธาน

ขอเชิญสำนักปลัด

นายพิเชฐพล สามพัน

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี
ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัดเทศบาลขอรายงาน
ผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

๑. งานสวัสดิการสังคม

- การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์ ประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๖ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน
- รับลงทะเบียนเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เดือนเมษายน
๒๕๖๖ รอบที่ ๑ จำนวน ๓ ราย

๒. งานการบริหารงานบุคคล

- การบันทึกและรับรองข้อมูลระบบบุคลากรแห่งชาติ รับรองข้อมูลใน
ระบบเมื่อวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖
- การสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงาน
จากประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ ประกาศผลสอบแล้วเมื่อวันที่ ๑๐
เมษายน ๒๕๖๖

/- การประเมิน..

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างรอบที่ ๑/๒๕๖๖ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

๓. งานแผนและงบประมาณ

- การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖
- การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

๔. งานบริการและเผยแพร่วิชาการ

- การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เวรประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลพลวง
- การรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมัน ผ่านระบบ E-report ซึ่งผลการใช้พลังงานไฟฟ้าของสำนักงาน ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ส่วนการใช้ น้ำมัน ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
- การรายงานข้อมูลงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารทราบ
- การรายงานข้อมูลการให้บริการประชาชนตาม พรบ.อำนวยความสะดวกฯ ให้อำเภอทราบ
- การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ การจ้างซ่อมกระจกห้องบริการประชาชน การจ้างเหมาตัดสติกเกอร์สำหรับติดห้องบริการประชาชน

๕. งานบริหารงานทั่วไป

- การประกาศกำหนดสถานที่ หลักเกณฑ์และวิธีการปิดประกาศเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร
- การสนับสนุนป้ายประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งฯ จำนวน ๑๐ หน่วยเลือกตั้ง และการติดประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้งฯ และประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. งานการบริหารงานบุคคล

- การสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ขณะนี้อยู่ระหว่างการรับสมัคร

๒. งานสวัสดิการสังคม

- การดำเนินโครงการส่งเสริมการเพิ่มทักษะทางอาชีพให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ กำหนดดำเนินโครงการในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

๓. งานแผนและงบประมาณ

- การสรุปการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

๔. งานนิติการ

- การต่ออายุใบอนุญาตผู้ประกอบการหอพัก จำนวน ๒ ราย (รอเอกสารการตรวจสอบประวัติอาชญากร จากสถานีตำรวจภูธร เขาคิชฌกูฏ)

๕. งานบริการและเผยแพร่วิชาการ

- การปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานของเทศบาล การจัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน และการจัดทำแผนการประหยัดพลังงานในหน่วยงาน
- การเตรียมการประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ได้รับแจ้งจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัดจันทบุรี ว่าระบบยังไม่พร้อมให้ลงข้อมูล อาจะลงข้อมูลได้ ประมาณช่วงสิ้นเดือนเมษายน และสามารถลงข้อมูลได้ถึงเดือนกรกฎาคม ขณะนี้ให้ศึกษาคู่มือการใช้งานของระบบไปก่อน
- การจ้างต่อสัญญาเว็บไซต์ และการจ้างทำตรายาง

งานที่จะดำเนินการในเดือนถัดไป(พฤษภาคม ๒๕๖๖)

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- โครงการส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลพลวง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบ งานสวัสดิการสังคม

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

- โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยของชุมชน งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

- โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับผิดชอบ งานการบริหารงานบุคคล

ที่ประชุม

ประธาน

นางสาวสุวิทย์ ไตรสิทธิ์วรกุล

รับทราบ

ขอเชิญกองคลัง

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงานสถานะการเงิน เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

- รายรับ จำนวน ๑,๗๙๕,๑๙๕.๑๓ บาท

/- รายจ่าย..

- รายจ่าย จำนวน ๓,๑๙๘,๐๖๔.๕๗ บาท

งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

ด้านการเงินและบัญชี

- โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลพลวง ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคลองกระทิง ซอย ๑๔ หมู่ ๑๐ ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
- โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านคลองเจริญ ซอย ๙ หมู่ ๘ ช่วงที่ ๑ ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว

งานที่ย่นระหว่างดำเนินการ

งานพัสดุ

- ส่งมอบรถพยาบาลกู้ชีพฉุกเฉิน ในวันที่ ๒๕ เม.ย.๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

- ได้ดำเนินการส่งมอบงาน งวดที่ ๑ วันที่ ๒๑ เม.ย.๖๖ และนัดคณะกรรมการตรวจงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เม.ย.๖๖ เป็นต้นไป

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

- อยู่ในระหว่างการติดตาม และออกเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๖ รายที่ยังไม่ได้เข้ามาดำเนินการยื่นและชำระภาษีป้าย

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- อยู่ในระหว่างการดำเนินการประเมินโดยจะให้ผู้ชำระภาษีมาชำระภาษีได้ ตั้งแต่ มิ.ย.๖๖ เป็นต้นไป

ที่ประชุม

ประธาน

นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์

รับทราบ

ขอเชิญกองช่าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองช่างขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

โครงการงบเงินอุดหนุนปี ๒๕๖๖

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองน้ำเป็น ซอย ๕ หมู่ที่ ๗ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองตะเคียน ซอย ๗ หมู่ที่ ๖ อยู่ระหว่างเก็บรายละเอียดงาน

โครงการกักเงินปี ๒๕๖๕

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองน้ำเป็น ซอย สปก. หมู่ที่ ๗ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

/๒. โครงการ..

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองเจริญ ซอย ๙ หมู่ที่ ๘ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองกระทิง ซอย ๑๔ หมู่ที่ ๑๐ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

โครงการงบประมาณฉุกเฉิน

๑. โครงการซ่อมแซมถนนที่ได้รับความเสียหายจากอุทกภัย สายบ้านคลองกระทิง ซอย ๒๘ หมู่ ๑๐ ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๒. ซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลพลวง จำนวน ๔๗ สายทาง ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

โครงการตามเทศบัญญัติปี ๒๕๖๖

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย สปก. ซอย ๘ หมู่ที่ ๗ ช่วงที่ ๑ ดำเนินการไปแล้ว ๘๗%

๒. โครงการขยายไหล่ทาง สายบ้านทุ่งตาอิน -บ้านคลองตะเคียน หมู่ที่ ๓ ช่วงที่ ๑ ดำเนินการไปแล้ว ๙๓%

๓. โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิด ๓ ช่องทาง สายบ้านพังคะแลง ซอย ๑ หมู่ที่ ๙ ดำเนินการไปแล้ว ๕๕%

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายบ้านคลองกระทิง ซอย ๑๙ หมู่ที่ ๑๐ ช่วงที่ ๑ เสนอราคาแล้วรอผู้รับจ้างมาลงนามสัญญา วันที่ ๒๘ เม.ย.๖๖

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายบ้านดินแดง ซอย ๕ หมู่ที่ ๑ ช่วงที่ ๑ เสนอราคาวันที่ ๒๑ เม.ย.๖๖ ลงนามสัญญาวันที่ ๒๘ เม.ย.๖๖

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายบ้านกระทิง ซอย ๒ หมู่ที่ ๕ ช่วงที่ ๑ เสนอราคาวันที่ ๒๑ เม.ย.๖๖ ลงนามสัญญาวันที่ ๒๘ เม.ย.๖๖

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กสายบ้านกระทิง-คลองเจริญ-คลองตะเคียน หมู่ที่ ๘ ช่วง ที่ ๑ จะขอยกเลิกเพราะขัดข้องกับโครงการของอบจ.

โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๖

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทุ่งตาอิน ซอย ๖ หมู่ที่ ๓ ดำเนินการไปแล้ว ๓%

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านกระทิง ซอย ๑ หมู่ที่ ๕ ดำเนินการไปแล้ว ๒%

๓. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต(Overlay) สายบ้านคลองตะเคียน ซอย ๒ หมู่ที่ ๖ เสนอราคาวันที่ ๒๑ เม.ย.๖๖ ลงนามสัญญาวันที่ ๒๘ เม.ย.๖๖

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองน้ำเป็น ซอย ๓/๒ หมู่ที่ ๗ อยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือแจ้งที่ดิน เพื่อติดต่อ ให้มารังวัดใหม่

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญกองการศึกษา

นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองการศึกษาขอรายงานผลการ ปฏิบัติงานดังนี้

งานตามแผนดำเนินงานที่ดำเนินการแล้ว

๑. เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านมหกรรมกีฬาจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

๒. ทำกิจกรรม Big Cleaning Day ตามโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๙ เม.ย.๖๖ ณ สำนักสงฆ์ เขาตะแบก หมู่ที่ ๗ ตำบลพลวง

๓. การประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารเสริมนมโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้รายงานเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๗ เม.ย.๖๖

๔. เบิกจ่ายค่าอาหารกลางวัน ไตรมาสที่ ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาลตำบลพลวง

๕. รับการตรวจนิเทศติดตามการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตะเคียน วันที่ ๗ เม.ย.๖๖ ที่ผ่านมา โดย คณะกรรมการระดับอำเภอเป็นผู้เข้าประเมิน

๖. การประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลตำบลพลวง รอบเดือน ต.ค.๖๕ – ๓๑ มี.ค.๖๖ ครั้งที่ ๑ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. การบันทึกข้อมูลนักเรียนและเด็กเล็กของสถานศึกษาในสังกัดอปท. ใน ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น Lec ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ระดับอปท. ให้ดำเนินการยืนยันภายในวันที่ ๑๒ มิ.ย.๖๖ ซึ่ง กรมฯ จะเปิดระบบให้ลงข้อมูลในวันที่ ๘ พ.ค.๖๖

๒. การติดตามรายงานเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ไตรมาสที่ ๒ ของ โรงเรียนในสังกัด สพฐ. และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ไตรมาส ที่ ๓ ให้โรงเรียนสังกัด สพฐ. ตอนนี้อยู่ระหว่างรอโรงเรียนเปิดเทอม

/๓. การจัดกิจกรรม..

๓. การจัดกิจกรรม Big Clean Day ตามโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ ในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ วัดกะทิง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลพลวง
๔. การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างเสนอเรื่องให้นายกทราบ
๕. การเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกำหนดจัดประชุมผู้ปกครอง จะดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน ๑๖ พ.ค.๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม / งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นายจิตติ ทุมทราย

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โครงการที่ดำเนินการ

๑. บันทึกข้อมูล มฟ.๒ ในระบบ รอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๖
๒. การสำรวจและบันทึกข้อมูลในระบบหญิงตั้งครรภ์ รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๖ มีข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่จำนวน ๑๓ ราย
๓. พ่นหมอกควันเคสใช้เลือดออก หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ ราย และพ่นให้กับวัดทุ่งตาอินตามที่ร้องขอ
๔. โรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏได้ขอสนับสนุนเครื่อง ULV สำหรับไปพ่นควบคุมโรค เนื่องจากเครื่อง ULV ไม่ได้ใช้งานเป็นเวลานานจึงเกิดความชำรุด จึงได้ประสานกับโรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏแล้วต้องขอเลื่อนออกไปก่อน

โครงการที่จะดำเนินการ

๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ได้ดำเนินการจัดซื้อวัคซีนเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑,๔๕๗ โดส อยู่ระหว่างจัดทำหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์และกำหนดวันที่จะลงพื้นที่ จะดำเนินการลงพื้นที่ฉีดในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖
๒. โครงการจัดซื้อรถพยาบาลกู้ชีพฉุกเฉิน ตรวจรับในวันที่ ๒๕ เม.ย.๖๖

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานที่ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว

๑. โครงการลดอุบัติเหตุและการสูญเสียทางท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการในวันที่ ๑๑ ถึง ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖

/งานที่อยู่..

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. การยื่นคำร้องขอรับการช่วยเหลือของผู้ประสบภัย(วาตภัย) เมื่อวันที่ ๒๘ มี.ค.๖๖ มีผู้ที่ยื่นเอกสารแล้ว จำนวน ๑๗ ราย และได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุซ่อมแซมบ้านเรือนให้กับผู้ประสบภัยแล้ว จำนวน ๑๐ ราย
๒. การขออนุญาตใช้เครื่องวิทยุคมนาคม เป็นการขอในระบบกับสำนักงาน กสทช.

งานที่จะดำเนินการ

๑. จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่
 - เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดติดรถยนต์ ๒๕ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง
 - เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์ จำนวน ๕ เครื่องได้ดำเนินการทำเรื่องจัดซื้อเรียบร้อยแล้ว แต่ปัญหามาตรฐานครุภัณฑ์มีการเปลี่ยนแปลง จึงต้องดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณก่อนที่จะดำเนินการจัดซื้อใหม่
๒. โครงการอบรม อปพร. ผู้เข้าร่วมอบรมยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จะทำบันทึกขอเปลี่ยนระยะเวลาดำเนินการไปช่วงเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญตรวจสอบภายใน

นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตรวจสอบภายใน ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

การดำเนินการที่ผ่านมา(เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

๑. การตรวจรายงานการใช้รถส่วนกลางของกองช่าง ได้แนะนำให้กองช่างแก้ไขเครื่องหมาย(ตราหน่วยงาน) ที่ติดอยู่ข้างรถให้เห็นชัดเจน

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. การตอบแบบประเมิน ITA
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผ่านขั้นต่ำแล้ว
 - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ยังไม่ผ่านขาดอีก ๑๕ คน
๒. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในเว็บไซต์ จะมีข้อมูลบางส่วนที่ยังลงเว็บไซต์ไม่ครบ ได้ดำเนินการตามกับเจ้าของงานเรียบร้อยแล้ว

งานที่จะดำเนินการในเดือนถัดไป(เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖)

๑. ตรวจการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของกองช่าง

/ที่ประชุม..

ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประธาน

การมอบนโยบายของปลัด

นายณรงค์ พานิชกิจ

๑. การขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง หากใช้งานในพื้นที่ให้ทำบันทึกขอใช้รถเดือนละ ๑ ครั้ง หากออกนอกพื้นที่ให้ขออนุญาตใช้รถเป็นกรณีไป
๒. การเติมน้ำมันรถส่วนกลาง ให้ส่งจ่ายเป็นลิตร และให้บันทึกข้อความระบุด้วยว่าเติมน้ำมัน B๗
๓. แบบอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ให้พัสดุกลางไปออกแบบบันทึกข้อความให้ใช้เหมือนกันทุกกอง
๔. การตรวจรับงานครุภัณฑ์ วัสดุ และโครงการก่อสร้างฯ ให้เบิกจ่ายภายใน ๓ - ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ตรวจรับ
๕. การแต่งกายมาปฏิบัติงานให้แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

วันจันทร์	ชุด kaki
วันอังคาร	ชุดผ้าไทย
วันพุธ	ชุดพร้อมทำกิจกรรมหรือเล่นกีฬา
วันพฤหัสบดี	ชุดผ้าไทยลายขอ
วันศุกร์	ชุดผ้าไทย
๖. การจัดทำบันทึกข้อตกลงฯ ให้นำตัวชี้วัด LPA ด้านที่ไม่ผ่านการประเมินหรือไม่มีคะแนน เอามาทำบันทึกข้อตกลงกับปลัด/ผอ.กอง
๗. กรณีเพิ่มเติมแผนหรือโครงการต่างๆ ให้เขียนโครงการขออนุมัตินายก ถึงจะเอาเข้าแผนได้
๘. การติดตามแผนการดำเนินงาน ปลัดจะมีการติดตามทุกเดือน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

มีท่านใดมีเรื่องใดอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (เชิญครับ)

นางสาวอัมพร ภูแก้ว

เรียนนายกเทศมนตรีตำบลพลวง รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยเทศบาลตำบลพลวงได้รับงบประมาณจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ(สสส.) จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อนำมาจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ เม.ย.๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพลวง โดยจะเชิญผู้สูงอายุในพื้นที่ตำบลพลวงที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป เป้าหมายจำนวน ๑๐๐ คน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมโดยจะให้มีการตรวจคัดกรองสุขภาพเบื้องต้นให้กับผู้สูงอายุ การวัดความดัน เจาะเลือดซังน้ำตาลหนัก โดยได้

/ประธาน..

ประสานขอความร่วมมือกับโรงพยาบาลเขาคิชฌกูฏ มาร่วมดำเนินการ และ
จะมีการให้ความรู้ในเรื่องของการดูแลสุขภาพในวัยผู้สูงอายุ การดูแลตนเอง
การรับประทานอาหารการออกกำลังกายอย่างไรให้ได้ประโยชน์ และ
กิจกรรมการตัดผม ทำสีผมปิดทองจากวิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรีมา
ให้บริการฟรีรายละเอียดตามกำหนดการ ซึ่งจะแจกให้ทุกกองทราย

ประธาน

ให้ น.ส.อัมพร ภูแก้ว ประธานผอ.กองแต่ละกองให้จัดเจ้าหน้าที่

แต่ละกองมาช่วยงาน พร้อมกันเวลา ๐๗.๔๕ น.

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

มีท่านใดมีเรื่องใดอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ไม่มี)

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ศาสณีย์ ธรรมกันมา ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวศาสณีย์ ธรรมกันมา)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ) อัมพร ภูแก้ว ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวอัมพร ภูแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ