

รายงานการประชุมประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓
วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวันชัย อิงchner	นายกเทศมนตรีตำบลพลวง	วันชัย อิงchner	
๒.	นางสาวธวัลรัตน์ นามธรรม	ปลัดเทศบาล	ธวัลรัตน์ นามธรรม	
๓.	นางสาวอัมพร ภูแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รก.หน.สป.	อัมพร ภูแก้ว	
๔.	นางเบญจมาศ สุขปิติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	เบญจมาศ สุขปิติ	
๕.	นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ รก.ผอ.กองช่าง	ภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	
๖.	นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน	นักวิชาการศึกษา รก.ผอ.กศ	คชาพร เจียมสูงเนิน	
๗.	นายจิตติ ทุมทราย	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	จิตติ ทุมทราย	
๘.	นางสาวนิภาพร ขวัญเพชร	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	นิภาพร ขวัญเพชร	
๙.	นางสายรุ้ง วงษ์กำปั่น	นักผังเมือง	สายรุ้ง วงษ์กำปั่น	
๑๐.	นายวิชชุ ใจตรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชชุ ใจตรง	
๑๑.	นางสาวจารุณี จิตรเจริญ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	จารุณี จิตรเจริญ	
๑๒.	นายมหศักดิ์ พงศ์โกมล	เจ้าพนักงานพัสดุ	มหศักดิ์ พงศ์โกมล	
๑๓.	นายเทพนคร ราชสินธ์	นักทรัพยากรบุคคล	เทพนคร ราชสินธ์	
๑๔.	จำเริญวิจิต เพาะปลูก	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	วิจิต เพาะปลูก	
๑๕.	นางสาวปวีณา ไกลบาบ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปวีณา ไกลบาบ	
๑๖.	นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อาภาภรณ์ เกษอุบล	
๑๗.	นายสามารถ ศิลปวัฒน์	นายช่างไฟฟ้า	สามารถ ศิลปวัฒน์	
๑๘.	นางสาวศิริพร ธรรมศร	นักวิชาการเงินและบัญชี	ศิริพร ธรรมศร	
๑๙.	นางประภาพร ภิรมย์ชม	นักจัดการงานทั่วไป	ประภาพร ภิรมย์ชม	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายประมวล สุมิตร	รองนายกเทศมนตรี	
๒	นายณัฏทพงษ์ อินทอง	รองนายกเทศมนตรี	
๓	นายนิมิต หอมสวัสดิ์	นายช่างโยธา	
๔	นายพงษ์เทพ ไสธรวัดณ์	นักจัดการงานทะเบียนฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกาหลง สุขโข	ประธานสภาเทศบาล	กาหลง สุขโข	

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายวันชัย อิงขจร นายกเทศมนตรีตำบลพลวง ได้ดำเนินการประชุม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

ในการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและข้าราชการ เทศบาลตำบลพลวง จะมีการประชุมกันทุกเดือนเพื่อเป็นการติดตามงาน/โครงการ และสรุปผลการดำเนินงานหรือโครงการต่างๆ ในรอบเดือนที่ผ่านมา แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) และลดความแออัดของผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อเป็นการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรค ในการประชุมครั้งนี้ จึงได้มีการกำหนดผู้เข้าประชุม และให้ผู้อำนวยการกอง/สำนัก จัดประชุมภายในหน่วยงานของท่านและแจ้งข้าราชการต่างๆ ที่ได้ประชุมกันในวันนี้ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดของท่านทราบและรายงานผลการประชุมให้ผู้บริหารด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธาน

ที่ประชุมมีรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ผ่านมาที่ต้องรับรองในวันนี้ โดยได้มีการส่งสำเนารายงานการประชุมให้ตรวจสอบก่อนล่วงหน้าแล้ว (ไม่มีการแก้ไข)

ที่ประชุม

มีมติรับรอง

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

ประธาน

ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาล

นางสาวอัมพร ภูแก้ว

สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. การจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประกาศเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

งานที่อยู่ระหว่างการปฏิบัติ

๑. การดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กำหนดดำเนินโครงการระหว่างวันที่ ๓-๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ จังหวัดกาญจนบุรี

๒. การจัดเตรียมเอกสารและบันทึกข้อมูลการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ลงในระบบ le.dla.go.th ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

งานที่จะดำเนินการในเดือนต่อไป

๑. โครงการลดอุบัติเหตุและการสูญเสียทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๔

๒. การจัดทำประชาคมเพื่อเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ฉบับที่ ๒ และการขอใช้ที่สาธารณประโยชน์ เพื่อดำเนินกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

ประธาน

นางเบญจมาศ สุขปิติ

ขอเชิญกองคลัง

กองคลังขอรายงานสถานะการเงิน เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

เงินรายรับจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๕๖,๓๖๔,๔๙๒.๒๗ บาท

เงินรายจ่ายจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๕๒,๔๘๗,๓๒๖.๕๒ บาท

เงินรายรับจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๙๒,๔๓๐.๗๗ บาท

เงินรายจ่ายจริงปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๓,๐๓๘,๐๓๔.๒๕ บาท

ประธาน

นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์

ขอเชิญกองช่าง

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านดินแดง ซอย ๓ หมู่ ๑ ตำบลพลวง

๒ . โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทุ่งตาคิน ซอย ๙ หมู่ ๓ ตำบลพลวง

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองตะเคียน ซอย ๙ หมู่ ๖ ตำบลพลวง

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทุ่งตาคิน บ้านพังคะแลง บ้านคลองน้ำเป็น หมู่ ๗ ตำบลพลวง ตรวจรับงานในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน

นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน

ขอเชิญกองการศึกษา

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. การจัดกิจกรรมตามแนวทางการป้องกันและดูแลความปลอดภัยในการรับส่งเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลพลวง ทั้ง ๔ แห่ง เมื่อวันที่ ๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยได้รับความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่จากงานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล มาให้ความรู้แก่เด็กและครู

งานที่กำลังจะดำเนินการ

๑. การบันทึกข้อมูลนักเรียนหรือเด็กเล็กในระบบสารสนเทศการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center information system : LEC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๒) และให้ยืนยันข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๒. การประเมินตนเอง (SAR) ผ่านระบบ E-SAR ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลวง หมู่ ๔ ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตะเคียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพลวงหมู่ ๗ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ประธาน

นายจิตติ ทุมทราย

ขอเชิญงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. การติดตั้งป้ายไว้นิลและฟิวเจอร์บอร์ดตามโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์สร้างกระแสคนจังหวัดรักสะอาดด้วยหลัก ๔RS, ๓ หมวด โดยการติดตั้งป้ายไว้นิลบริเวณถนนสายหลักหรือแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ในพื้นที่ตำบลพลวง ได้ติดตั้งไว้นิลบริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง(หลังเก่า) อาคารงานป้องกันฯ และป้ายฟิวเจอร์บอร์ดได้มอบให้ร้านค้าร้านอาหารในพื้นที่ จำนวน ๑๐ ร้าน

๒. การพ่นหมอกควันกำจัดยุง เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ค่ายลูกเสือจังหวัดจันทบุรี

๓. จัดประชุมพนักงานจ้างงานสาธารณสุข เรื่องการล้างถังขยะและการเก็บขยะรอบๆ บริเวณถังขยะให้สะอาด

งานที่กำลังจะดำเนินการ

๑. โครงการส่งเสริมและการสร้างเครือข่ายในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ อยู่ในขั้นตอนประสานกับทางอุทยานฯ ในเบื้องต้นทางอุทยานฯ ขอให้เลื่อนไปจัดทำโครงการในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

รับทราบ

-ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

๑. การมอบแนวทางการปฏิบัติงานของผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

ประธาน

เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรีได้ลงพื้นที่อำเภอเขาคิชฌกูฏและมอบแนวทางการปฏิบัติงานและแนวทางการพัฒนาจังหวัดจันทบุรีแก่หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ ผู้บริหารท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พร้อมนำเสนอทิศทางการพัฒนาจังหวัดจันทบุรีอย่าง

ยั่งยืน มีประสิทธิภาพ ภายใต้แนวนโยบายทำงานเป็นทีม เอกชนขับเคลื่อน
ราชการเกื้อหนุน ประชาชนร่วมทำ มุ่งเน้นการทำงานภายใต้คำขวัญจันทบุรี
เมืองแห่งความสุข สุขที่สำคัญคือสร้างสุขให้คนจันทบุรี ปัญหาต้องร่วมแก้
เศรษฐกิจต้องร่วมหนุน เกษตรกรรมต้องปรับปรุง แหล่งน้ำต้นทุนเพียงพอ
พัฒนาเมืองอย่างยั่งยืน น้อมนำแนวทางพระราชดำริคอกหนองนาโมเดลมา
ปรับใช้ ภายใต้เงื่อนไข แนวทางการปฏิบัติงาน ๓ ข้อ คือ ถูกต้อง เป็นธรรม
และยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก และยังให้ช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจ
แก่ประชาชนในพื้นที่โดยเฉพาะเยาวชน ให้ทราบถึงความสำคัญของสถาบัน
พระมหากษัตริย์ไทยที่มีต่อคนจันทน์ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ
ผ่านทางหอกระจายข่าว เสียงตามสาย เสียงไร้สายให้ใช้งานได้ตามปกติ
เพื่อให้ชาวบ้านจะได้รับทราบข้อมูลจากผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรีผ่าน
รายการผู้ว่าพบประชาชน ทุกวันพุธ เวลา ๐๖.๐๐ – ๐๗.๐๐ น.

๒. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ประธาน

จังหวัดจันทบุรีแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความประสงค์
จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้ดำเนินการจัดทำคำขอรับการ
สนับสนุนงบประมาณตามหลักเกณฑ์และแนวทาง และบันทึกคำขอ
งบประมาณลงในระบบสารสนเทศการเก็บข้อมูลเพื่อตอบสนองนโยบาย
(le.dla.go.th) พร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วนส่งให้อำเภอภายในวันที่
๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงขอมอบหมายผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการ
ภายในกำหนด

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

๑.การจัดงานเทศกาลนมัสการรอยพระพุทธรบาทเขาคิชฌกูฏ ประจำปี ๒๕๖๔

ประธาน

จากการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาอุทยานแห่งชาติ
เขาคิชฌกูฏ ได้มีการประชุมปรึกษาหารือในเรื่องการดำเนินการจัดงาน
ประเพณีนมัสการรอยพระพุทธรบาทเขาคิชฌกูฏ ประจำปี ๒๕๖๔ ในที่
ประชุมได้พูดคุยเกี่ยวกับการจัดงานประเพณีและความเสี่ยงต่อการแพร่
ระบาดของโรคโควิด-๑๙ และในที่ประชุมส่วนมากมีความเห็นว่าจะไม่ควรให้
มีการจัดงานขึ้นเพราะยังมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค แต่ใน
ภาพรวมทั้งจังหวัดยังไม่ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนว่าจะมีการจัดงานหรือไม่
หากมีการจัดงานขึ้น เทศบาลตำบลพลวงต้องมีการเตรียมความพร้อมใน
การช่วยเหลือสนับสนุนเจ้าหน้าที่และบุคลากรรวมถึงในด้านอื่นๆ เนื่องจาก

งานนี้จัดขึ้นในพื้นที่ของเรา จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่าเห็นสมควรมีการจัดงานประเพณีมัสการรอยพระพุทธรูปเขาคิชฌกูฏ ในประจำปี ๒๕๖๔ และยินดีสนับสนุนในเรื่องบุคลากรและเจ้าหน้าที่ในการจัดงานมัสการรอยพระพุทธรูปเขาคิชฌกูฏ ประจำปี ๒๕๖๔ หรือไม่

ที่ประชุม

มีมติเห็นควรไม่ให้มีการจัดงานประเพณีมัสการรอยพระพุทธรูปเขาคิชฌกูฏ ในปี ๒๕๖๔ เนื่องจากยังมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ และไม่มีความพร้อมที่จะสนับสนุนในเรื่องของบุคลากรและเจ้าหน้าที่เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติในงานประเพณีดังกล่าว

ประธาน

ขอฝากในเรื่องการแต่งกายของข้าราชการและพนักงานจ้างให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อย ตามที่ได้กำหนดไว้

- วันจันทร์ ชุดกาก็
- วันอังคาร และวันพฤหัสบดี ชุดสุภาพ
- วันพุธ ชุดพร้อมทำกิจกรรม
- วันศุกร์ ผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

มีท่านใด มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม อีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายกาหลง สุขโข

ในพื้นที่ตำบลพลวงขณะนี้หมูเด้งบ้างที่ไม่มีถึงขยะในพื้นที่ครับ

นายจิตติ ทุมทราย

หมู่บ้านที่ไม่มีถึงขยะได้แก่ หมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๓ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๙ และหมู่ที่ ๘ ครับ

นายกาหลง สุขโข

ผมขอเสนออยากให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์หมู่บ้านปลอดถึงขยะ ในเบื้องต้นเพื่อแสดงให้เห็นถึงการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยในพื้นที่ โดยให้ประชาชนในพื้นที่ที่ปลอดถึงขยะมีการคัดแยกขยะและกำจัดขยะเองอย่างถูกต้อง และทำให้สภาพแวดล้อมสะอาด สวยงามน่าอยู่ ลดการนำขยะจากที่อื่นมาทิ้งด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ มอบหมายงานสาธารณสุข พิจารณาดำเนินการ

ประธาน

มีท่านใด มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม อีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

นายเทพนคร ราชสินธุ์

๑. เทศบาลตำบลพลวงได้ดำเนินการรับสมัคร สรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพลวง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ ราย ดังนี้

๑. ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) ได้แก่ นางสาวพลอยพรรณ พรหมศรี
๒. ตำแหน่งพนักงานดับเพลิง ได้แก่ นายศุภโชค เรืองจิตร
๓. ตำแหน่งพนักงานผลิตน้ำประปา ได้แก่ นายธีรวิทย์ บุญศิริ

๒. แจ้งประชาสัมพันธ์โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๓-๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยกำหนดออกเดินทาง ในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๒๒.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพลวง การแต่งกาย วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ใส่เสื้อสีเหลือง วันที่ ๔-๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ แต่งกายชุดพร้อมทำกิจกรรม รองเท้าผ้าใบหรือรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่รองเท้าแตะ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

มีท่านใด มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม อีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธาน

ผมขอฝากในเรื่องของการปฏิบัติงานหากมีปัญหา หรืออุปสรรค ทำให้การทำงานล่าช้าไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด ขอให้รีบรายงานให้ผู้บริหารทราบโดยเร็ว เพื่อจะได้หาทางแก้ไขต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ปวีณา ไกลบาศ ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวปวีณา ไกลบาศ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) อัมพร ภูแก้ว ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวอัมพร ภูแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

รับรองรับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) วันชัย อิงชนร ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายวันชัย อิงชนร)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง