

รายงานการประชุมคณะกรรมการ ข้าราชการ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลพลวง

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายฉันทพงษ์ อินทอง	นายกเทศมนตรีตำบลพลวง	ฉันทพงษ์ อินทอง	
๒.	นายศิริพงษ์ เพื่อนประไพ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลวง(๑)	ศิริพงษ์ เพื่อนประไพ	
๓.	นายสมชาย นิยมเมืองปัก	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลวง(๒)	สมชาย นิยมเมืองปัก	
๔.	นายอภิสิทธิ์ คุณรัตน์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	อภิสิทธิ์ คุณรัตน์	
๕.	นายณรงค์ พานิชกิจ	ปลัดเทศบาล	ณรงค์ พานิชกิจ	
๖.	นายพิเชฐพล สามพัน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พิเชฐพล สามพัน	
๗.	นายสุภกิจ สุทธิรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุภกิจ สุทธิรัตน์	
๘.	นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	คชาพร เจียมสูงเนิน	
๙.	นายจิตติ ทุมทราย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	จิตติ ทุมทราย	
๑๐.	นายวิจิต สำโรงทอง	หัวหน้าฝ่ายการโยธา	วิจิต สำโรงทอง	
๑๑.	นายวิษุ ใจตรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิษุ ใจตรง	
๑๒.	นายเทพนคร ราชสินธ์	นักทรัพยากรบุคคล	เทพนคร ราชสินธ์	
๑๓.	นางสาวปวีณา ไกลบาบ	นักจัดการงานทั่วไป	ปวีณา ไกลบาบ	
๑๔.	นางสาวจรรุณี จิตรเจริญ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	จรรุณี จิตรเจริญ	
๑๕.	นายฤทธิ พงษ์เจริญ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ฤทธิ พงษ์เจริญ	
๑๖.	นางสาวศราพร ตลอดพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ศราพร ตลอดพงษ์	
๑๗.	นายนิมิต หอมสวัสดิ์	นายช่างโยธา	นิมิต หอมสวัสดิ์	
๑๘.	นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อาภาภรณ์ เกษอุบล	
๑๙.	นางสาวจำเรียง วรรณภักดี	ครู	จำเรียง วรรณภักดี	
๒๐.	นางเบญจรัตน์ สว่างไสว	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	เบญจรัตน์ สว่างไสว	
๒๑.	นางสาวกมลพร ศิริพิทักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กมลพร ศิริพิทักษ์	
๒๒.	นางสาวเสาวลักษณ์ อธิบาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เสาวลักษณ์ อธิบาย	
๒๓.	นายพิริยะศักดิ์ ศรีบุรุษ	พนักงานขับรถยนต์	พิริยะศักดิ์ ศรีบุรุษ	
๒๔.	นางสาวนันทวดี วงษ์วิทย์	นักการ	นันทวดี วงษ์วิทย์	
๒๕.	นายศุภวิชญ์ ฝั่งดี	คนงาน	ศุภวิชญ์ ฝั่งดี	
๒๖.	นายวิวัฒน์ ราพิงวงษ์	คนงานประจำรถขยะ	วิวัฒน์ ราพิงวงษ์	
๒๗.	นายปฐมพงศ์ บุญศิริ	คนงานประจำรถขยะ	ปฐมพงศ์ บุญศิริ	
๒๘.	นายวรากร บุญช่วย	คนงานประจำรถขยะ	วรากร บุญช่วย	
๒๙.	นายศรายุทธ พวงจันทร์	คนงานประจำรถขยะ	ศรายุทธ พวงจันทร์	

ผู้มาประชุม (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๐.	นายเพิน คงโสมมา	คนงานประจำรถขยะ	เพิน คงโสมมา	
๓๑.	นายชรินทร์ ดีเสมอ	คนงานประจำรถขยะ	ชรินทร์ ดีเสมอ	
๓๒.	นายเฟลิน แก่นกระโทก	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	เฟลิน แก่นกระโทก	
๓๓.	นายสนอง ทองคำ	คนงานประจำรถขยะ	สนอง ทองคำ	
๓๔.	นายประดิษฐ์ ชุมนวมวงศ์	คนงานประจำรถขยะ	ประดิษฐ์ ชุมนวมวงศ์	
๓๕.	นายชาญณรงค์ สร้อยเงิน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ชาญณรงค์ สร้อยเงิน	
๓๖.	นายธเนศ ทินบุตร	พนักงานดับเพลิง	ธเนศ ทินบุตร	
๓๗.	นายทวีศักดิ์ โอภาษี	พนักงานดับเพลิง	ทวีศักดิ์ โอภาษี	
๓๘.	นายสุริยา ชายเชิด	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	สุริยา ชายเชิด	
๓๙.	นายชมพู่ รุนทจิต	พนักงานดับเพลิง	ชมพู่ รุนทจิต	
๔๐.	นายจรัส ชัยมาก	พนักงานดับเพลิง	จรัส ชัยมาก	
๔๑.	นายภัทระ พุทธเสน	พนักงานดับเพลิง	ภัทระ พุทธเสน	
๔๒.	นางสาวเสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์	
๔๓.	นางสาวศศิธร บุญเปี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ศศิธร บุญเปี่ยม	
๔๔.	นางสาวยุพาภรณ์ รัตนพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ยุพาภรณ์ รัตนพันธ์	
๔๕.	นายณภัทร ลายิ้ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ณภัทร ลายิ้ม	
๔๖.	นางสาวสุทธิฉันท รุนทจิต	คนงาน	สุทธิฉันท รุนทจิต	
๔๗.	นางสาวเกวรินทร์ แสงสง่า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เกวรินทร์ แสงสง่า	
๔๘.	นางสาวปาณิสรา พูลทรัพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปาณิสรา พูลทรัพย์	
๔๙.	นายกฤติธิ์ สุขสง่า	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กฤติธิ์ สุขสง่า	
๕๐.	นางสาวสมฤทัย แก้ววิเชียร	พนักงานผลิตน้ำประปา	สมฤทัย แก้ววิเชียร	
๕๑.	นายเอกวัฒน์ สิงหนาท	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	เอกวัฒน์ สิงหนาท	
๕๒.	นางสาวโชติกา แซ่ตัน	ผู้ดูแลเด็กทั่วไป	โชติกา แซ่ตัน	
๕๓.	นางสาวณัฐสุดา มาระสา	ผู้ดูแลเด็กทั่วไป	ณัฐสุดา มาระสา	
๕๔.	นางสาววิรัตน์ ดาวยลอย	คนงาน	วิรัตน์ ดาวยลอย	
๕๕.	นางอมรรัตน์ นียมวงษ์	ผู้ดูแลเด็กทักษะ	อมรรัตน์ นียมวงษ์	
๕๖.	นางสาวหทัยรัตน์ พันธุ์สว่าง	ผู้ดูแลเด็กทักษะ	หทัยรัตน์ พันธุ์สว่าง	
๕๗.	นายรุ่งเรือง เกษเกษม	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	รุ่งเรือง เกษเกษม	
๕๘.	นางสาวจันทิมา ธนะผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จันทิมา ธนะผล	
๕๙.	นายณพฤทธิ์ ทรัพย์จันทร์	พนักงานผลิตน้ำประปา	ณพฤทธิ์ ทรัพย์จันทร์	
๖๐.	นายธีรวิทย์ บุญศิริ	พนักงานผลิตน้ำประปา	ธีรวิทย์ บุญศิริ	

ผู้มาประชุม (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๖๑.	นางมยุรี รู้คุณ	พนักงานจ้างเหมา	มยุรี รู้คุณ	
๖๒.	นายวิไชย์ รอบคอบ	พนักงานจ้างเหมา	วิไชย์ รอบคอบ	
๖๓.	นายสุทธิพงษ์ บัวบก	พนักงานจ้างเหมา	สุทธิพงษ์ บัวบก	
๖๔.	นายสุรศักดิ์ โนนมี	พนักงานจ้างเหมา	สุรศักดิ์ โนนมี	
๖๕.	นายอนุชิต ทองคำ	พนักงานจ้างเหมา	อนุชิต ทองคำ	
๖๖.	นางสาวจิรวรรณ ยะภักดี	พนักงานจ้างเหมา	จิรวรรณ ยะภักดี	
๖๗.	นายบุญรอด เปี่ยมมูล	พนักงานจ้างเหมา	บุญรอด เปี่ยมมูล	
๖๘.	นางสาวลลิตา คะเซนรัมย์	พนักงานจ้างเหมา	ลลิตา คะเซนรัมย์	
๖๙.	นายศุภวิชญ์ ชอบชน	พนักงานจ้างเหมา	ศุภวิชญ์ ชอบชน	
๗๐.	นางสาวปัทมา เขมร	พนักงานจ้างเหมา	ปัทมา เขมร	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายบรรยूर สุนันท์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	
๒.	นางอำพร เพ็งลี	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓.	นางสาวณัฐกฤตา นรากร	เจ้าพนักงานธุรการ	
๔.	นายพงษ์เทพ โสธรวัฒน์	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	
๕.	นางสาวศิริพร ธรรมสร	หัวหน้าฝ่ายบริการงานคลัง	
๖.	นางสายรุ้ง วงษ์กำป็น	นักผังเมือง	
๗.	นางสาวศาสนีย์ ธรรมกันมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๘.	นายเฉลิมชัย สมบูรณ์ศรี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๙.	นางสาวจันทจุฑา คำเอี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๐.	นายปิยชัย สุธาโพชน์	คนงาน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายณัฏพงค์ อินทอง นายกเทศมนตรีตำบลพลวง ได้ดำเนินการประชุมคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- แนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่ จำนวน ๔ ราย
- ในการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง จะมีการประชุมกันทุกเดือนเพื่อเป็นการติดตามงาน/โครงการ และสรุปผลการดำเนินงานหรือโครงการต่างๆ ในรอบเดือนที่ผ่านมา จึงขอให้ทุกท่านให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน หากท่านใดไม่ได้เข้าประชุมขอให้บันทึกชี้แจงเหตุผลรายงานให้ทราบด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี-

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน (งานที่ดำเนินการแล้ว/งานที่กำลังดำเนินการ/งานที่จะดำเนินการในเดือนต่อไป)

ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาล

นายพิเชษฐพล สามพัน

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้
งานบริหารงานทั่วไป

งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑.การปรับปรุงข้อมูลระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ (NLC) ให้เป็นปัจจุบัน

๒.การจัดทำจดหมายข่าวประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘

๓.การจัดทำคำสั่งแชรประจำสำนักงาน และแชรศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๔.การปิดประกาศ และอำนวยความสะดวกในการเลือกตั้งของ อบจ. จันทบุรี

๕.การจัดทำข้อมูลการแบ่งเขตเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น

๖.การจัดทำประกาศรับสมัครคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลพลวง

๗.การรายงานข้อมูลการครบวาระการดำรงตำแหน่งของสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี

๘.การปรับปรุงข้อมูลสิทธิการรักษาพยาบาลของพนักงานเทศบาลที่โอนย้ายมาใหม่จำนวน ๑ ราย (อีก ๓ รายยังไม่ส่งข้อมูลให้)

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑.รายงานสรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือน ก.พ.๖๘ (รอข้อมูลจากกองคลัง กองช่าง)

๒.การจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลพลวงและแต่งตั้งคณะทำงานประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งฯ

งานที่กำลังจะดำเนินการต่อไป

๑.การรับสมัครคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบลพลวง ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๔ ก.พ.๖๘

งานสวัสดิการสังคม

งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑. การเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘
จำนวน ๑,๓๒๕ ราย เป็นเงิน ๘๙๐,๓๐๐ บาท

๒. การเบิกจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ จำนวน
๑๖๑ ราย เป็นเงิน ๑๓๑,๒๐๐ บาท

๓. รับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
เดือนมกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ ราย

การรับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘

- รับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๒ ราย

- รับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความพิการ จำนวน ๑ ราย

- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ ดำเนินโครงการใน
วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

งานที่กำลังจะดำเนินการต่อไป

๑. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน ตามแผน
ดำเนินงาน ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ – มกราคม ๒๕๖๘ โดยขอเลื่อนการ
ดำเนินโครงการไปทำในเดือนเมษายน ๒๕๖๘

งานการบริหารงานบุคคล

งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑. การบันทึกข้อมูลในระบบบุคลากรแห่งชาติ (LHR) ก่อนวันที่ ๖
ของทุกเดือน

๒. การบรรจุแต่งตั้งสายงานผู้บริหารที่ผ่านการสรรหาในรอบที่ ๑
ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

๓. การรายงานการสรรหาสายงานผู้บริหารที่ผ่านการสรรหาให้ ก.ท.จ.
ทราบ

๔. การรายงานพนักงานจ้างทั่วไปลาออกให้ ก.ท.จ. ทราบ

๕. การรายงานการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไปให้ ก.ท.จ. ทราบ

๖. การรายงานการบรรจุแต่งตั้งสายงานผู้บริหารที่ผ่านการสรรหาให้
ก.ท.จ. ทราบ

๗. การรายงานข้อมูลความคืบหน้าการดำเนินการสรรหาและแต่งตั้ง
คณะกรรมการมาตรฐานจริยธรรมประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. การประกาศสรรหาพนักงานจ้างทั่วไปประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๒. การขอความเห็นชอบการโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาลสายงาน
ผู้บริหาร ให้ ก.ท.จ. เห็นชอบ

งานที่กำลังจะดำเนินการต่อไป

๑. การดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง

งานแผนและงบประมาณ

งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑. บันทึกข้อมูลการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระบบ BBL
๒. ส่งเอกสารคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สำนักงบประมาณ เขต ๓ จังหวัดปราจีนบุรี
๓. ส่งเอกสารคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้จังหวัดจันทบุรี
๔. จัดทำคำสั่งเกี่ยวกับการใช้งานระบบ INFO ให้เป็นปัจจุบัน

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. อัปเดตข้อมูลในระบบ e-Plan ให้เป็นปัจจุบัน
๒. อัปเดตข้อมูลในระบบ INFO ให้เป็นปัจจุบัน
๓. การเตรียมชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ชั้นกรรมาธิการ

งานบริการและเผยแพร่

งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑. ลงรับหนังสืองานบริการและเผยแพร่ จำนวน ๓ เรื่อง
๒. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล
๓. ขออนุมัติเบิกจ่าย สำนักปลัดเทศบาล
๔. รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมการท่องเที่ยวให้อำเภอบ้านนา
๕. รับแบบคำขออนุญาตข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑ ราย

งานกิจการสภา

งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑. การเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

งานที่จะดำเนินการในเดือนถัดไป

๑. ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
รับทราบ

ขอเชิญกองคลังรับ

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานด้านการเงินและบัญชี

๑. รายรับจริงในเดือนมกราคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๒,๕๕๓,๐๖๑.๕๒ บาท
๒. รายจ่ายจริงในเดือนมกราคม ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๓,๗๕๐,๖๔๖.๙๘ บาท
๓. รายรับจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๒๔,๔๙๕,๗๙๖.๔๒ บาท
๔. รายจ่ายจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑๕,๐๓๒,๔๔๒.๗๒ บาท

ที่ประชุม

ประธาน

นางเบญจรัตน์ สว่างไสว

งานพัสดุและทรัพย์สิน

งานที่แล้วเสร็จ

๑.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านทุ่งตาอิน-บ้านพังคะแลง-บ้านคลองน้ำเป็น ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๗ เชื่อม หมู่ที่ ๙ ตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี จัดทำสัญญากับ หจก.ทวีโชค สัญญาลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ระยะเวลา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม - ๙ เมษายน ๒๕๖๘

๒.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองตะเคียน ซอย ๖ หมู่ที่ ๖ ต.พลวง ทำสัญญากับ หจก.ทวีโชคก่อสร้าง สัญญาลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘ ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม - ๙ เมษายน ๒๕๖๘

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑.การจัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอย ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ จำนวน ๑ คัน อยู่ระหว่างการดำเนินการตอบข้อร่างวิจารณ์

๒.จ้างจัดทำโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จัดทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๓.จัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียน สัญญาที่ ๓/๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔.การจำหน่ายทรัพย์สิน อยู่ระหว่างสอบถามการประเมินราคา เพื่อใช้เป็นราคากลางในการจำหน่ายทรัพย์สิน

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

งานที่ดำเนินการแล้วและกำลังดำเนินการจัดทำ

๑.เร่งรัดการจัดเก็บลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าน้ำ ค่าขยะ

๒.ปรับปรุงข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๘

๓.สำรวจและแจ้งประเมินภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญกองช่างรับ

นายสุภกิจ สุทธิรัตน์

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองช่างขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานก่อสร้าง

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านกระทิง ซอย ๘/๒ หมู่ที่ ๕ ช่วงที่ ๑ ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอผลทดสอบคอนกรีต ๒๘ วัน

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองเจริญ ซอย ๑ หมู่ที่ ๘ ช่วงที่ ๑ ตำบลพลวง โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างรอผลทดสอบคอนกรีต ๒๘ วัน

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพังคะแลง ซอย ๔/๒ หมู่ที่ ๙ ช่วงที่ ๑ ตำบลพลวง โดยก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาด กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๔๙๔,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างรอผลทดสอบคอนกรีต ๒๘ วัน

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองน้ำเป็น ซอย ๘ หมู่ที่ ๗ ตำบลพลวง ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๗๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓,๗๕๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๒,๖๑๓,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างรอผลทดสอบคอนกรีต ๒๘ วัน

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองตะเคียน ซอย ๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลพลวง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๙๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๒,๕๕๔,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างทดสอบชั้นดินเดิม

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทุ่งตาอิน - บ้านพังคะแลง - บ้านคลองน้ำเป็น ช่วงที่ ๒ หมู่ที่ ๗ เชื่อม หมู่ที่ ๙ ตำบลพลวง ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๗๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๘๕๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๑,๒๗๐,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างทดสอบชั้นดินเดิม

๗. โครงการปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำประปา (HDPE) บ้านคลองกระทิง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลพลวง โดยปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำประปา บ้านคลองกระทิง หมู่ที่ ๑๐ ท่อ HDPE ขนาด ๑๖๐ มม. พร้อมเชื่อมระบบ ระยะทาง ๔๑๐.๐๐ เมตร งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างการวางท่อ HDPE ถึงหน้ากระทิงโทรศัพท์ รวมระยะทาง ๓๕๐ เมตร

๘.ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพลวง ซอย ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลพลวง โดยก่อสร้างถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ และวางท่อ คสล. มอก. ชั้น ๓ ขนาด ๑๐.๖๐ ม. ยาว ๑.๐๐ ม. จำนวน ๒ แถวๆ ละ จำนวน ๖ ท่อน รวม ๑๒ ท่อน งบประมาณ ๑๐๓,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างการรื้อถนนคอนกรีตเดิม

๙.โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) รหัสสายทาง จบ.ถ.๒๗-๐๒๗ สายบ้านคลองตะเคียน ตอน ๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลพลวง โดยการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต โดยมีผิวจราจร มีความกว้าง ๖.๐๐ เมตรความยาว ๑,๖๐๐.๐๐ เมตร และความหนา ๐.๐๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติก คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๙,๖๐๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๔,๕๐๗,๐๐๐.- บาท อยู่ระหว่างรอผลทดสอบแบบส่วนผสมผิวจราจร ASPHALTIC CONCRETE

สรุปโครงการก่อสร้างที่อยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง

๑.โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) รหัสสายทาง จบ.ถ. ๒๗-๐๒๗ สายบ้านคลองตะเคียน ตอน ๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลพลวง เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๗ ตำบลตะเคียนทอง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี โดยการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีตโดยมีผิวจราจร มีความกว้าง ๖.๐๐ ม. ความยาว ๗๓๐.๐๐ ม. และ ความหนา ๐.๐๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔,๓๘๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๒,๐๕๖,๐๐๐.- บาท

สรุปโครงการก่อสร้างที่อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทุ่งตาอิน ซอย ๑๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลพลวง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ งบประมาณ ๑,๐๗๕,๐๐๐ อยู่ระหว่าง ส่งเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาผลการอุทธรณ์ผลการประกวดราคา

๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Overlay) รหัสสายทาง จบ.ถ. ๒๗-๐๒๗ สายบ้านคลองตะเคียน ตอน ๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลพลวง เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๗ ตำบลตะเคียนทอง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี โดยการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีตโดยมีผิวจราจร มีความกว้าง ๖.๐๐ ม. ความยาว ๗๓๐.๐๐ ม. และ ความหนา ๐.๐๕ ม. หรือพื้นที่ผิวจราจรแบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔,๓๘๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๒,๐๕๖,๐๐๐.- บาท ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาวันที่ ๗ ก.พ.๖๘ อยู่ระหว่างรอพินกำหนดระยะเวลาอุทธรณ์ ๗ วัน ทำการ

งานผังเมือง

รายงานการขออนุญาต ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘

การขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๕ ราย

การขออนุญาตรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๓ ราย

ขออนุญาตขุดดินถมดิน จำนวน ๑ ราย

งานประปา

รายงานผู้ใช้น้ำประปา ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘

๑. หมู่ ๓ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๑๙ ราย
 ๒. หมู่ ๔ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๑๐๔ ราย
 ๓. หมู่ ๕ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๙๐ ราย
 ๔. หมู่ ๖ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๗๖ ราย
 ๕. หมู่ ๑๐ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๖๗๔ ราย
- รวมทั้งหมดจำนวน ๙๖๓ ราย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญกองการศึกษาครับ

นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองการศึกษาขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. ยื่นรายการแสดงการจ่ายเงินได้พึงประเมิน (ภ.ง.ด.๓ ก) ในปีที่ผ่านมาแล้ว ของ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง

๒. จัดทำรายงานสถานะการเงินประจำวัน ของ ศพด.

๓. ทำฎีกาเบิกจ่ายเงินค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ของ ศพด.

๔. จัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ของ ศพด.

๕. จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘

๖. จัดทำโครงการบูรณาการสร้างบทบาทสำหรับเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ศพด.บ้านคลองตะเคียน หมู่ที่ ๖

๗. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาตามโครงการกีฬาสัมพันธ์ อำเภอเขาคิชฌกูฏ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ “รวมมิตรคิชฌกูฏเกมส์” เมื่อวันที่ ๑๕ และ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ ณ สนามกีฬามหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตำบล ชากไทย

๘. ลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘ ของศพด.ทั้ง ๔ แห่ง และรายงานข้อมูลให้ จังหวัดทราบ เรียบร้อยแล้ว

๙. จัดทำรายงานค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้านการศึกษาส่งให้งานแผนและงบประมาณ

๑๐. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ส่งให้งานแผนและงบประมาณ

๑๑. รายงานข้อมูลในระบบ E-Plan โครงการที่ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑๒. ติดตามรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ไตรมาสที่ ๑ และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้โรงเรียนสังกัด สพฐ. ทั้ง ๓ แห่ง ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

งานที่กำลังดำเนินการ

๑. ประกาศการรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนใน ศพด.สังกัด ทต.พลวง ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ศพด.สังกัด ทต.พลวง ทั้ง ๔ แห่ง หรือที่ กองการศึกษา ทต.พลวง (ในวันและเวลาราชการ)

๒. ติดตามรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ไตรมาสที่ ๑ และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ให้โรงเรียนวัดคลองตะเคียน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. ลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ของศพด. และรายงานข้อมูลให้จังหวัดทราบ

งานที่จะดำเนินการในเดือนต่อไป

๑. จัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน เดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ของ ศพด.

๒. กิจกรรม Big Cleaning Day ตามโครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ วัดคลองน้ำเป็น หมู่ที่ ๗

๓. ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมและตรวจสอบคุณภาพอาหารกลางวันของโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลพลวง ทั้ง ๔ แห่ง

๔. ลงพื้นที่ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ของศพด. ทั้ง ๔ แห่ง และรายงานข้อมูลให้จังหวัดทราบ

๕. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศพด.ทั้ง ๔ แห่ง
รับทราบ

ที่ประชุม

ประธาน

นายจิตติ ทุมทราย

ขอเชิญงานสาธารณสุข และงานป้องกันฯ ครบ

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน งานสาธารณสุข และงานป้องกันฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. การบันทึกข้อมูลในระบบ มผ.๒

รอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ ๑๔๓.๙๕ ตัน เป็นเงิน ๕๔,๕๐๓.๗๘ บาท

รอบเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ ๑๕๐.๔๑ ตัน เป็นเงิน ๕๖,๙๔๙.๗๓ บาท (ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้เพิ่มขึ้น ๖.๔๖ ตัน)

งานที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการวันที่ ๓ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๑ และหมู่ที่ ๓ มีผู้มาขอรับวัคซีน/ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สุนัข/แมว จำนวน ๒๖๗ ได้ต
วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๔ มีผู้มาขอรับวัคซีน/ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สุนัข/แมว จำนวน ๓๔๔ ได้ต
วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๗ และหมู่ที่ ๙ มีผู้มาขอรับวัคซีน/ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สุนัข/แมว จำนวน ๑๔๗ ได้ต
วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๘ มีผู้มาขอรับวัคซีน/ดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่สุนัข/แมว จำนวน ๓๖๐ ได้ต
รวม ๔ วัน จำนวน ๑,๑๑๘ ได้ต

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. โครงการก่อสร้างฝายกระสอบกั้นลำนํ้าธรรมชาติ จัดซื้อกระสอบ จำนวน ๑๓,๖๐๐ ใบ งบประมาณที่ใช้จ่าย จำนวน ๖๘,๐๐๐ บาท
๒. โครงการลดอุบัติเหตุและความสูญเสียทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๕ มกราคม ๒๕๖๘ รวม ๑๐ วัน อัตราการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่เท่ากับศูนย์
๓. การช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัย ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย (วาตภัย) บ้านโดนลม จำนวน ๒ ราย ได้แก่
รายที่ ๑ นางผุสดี สวามิภักดิ์ หมู่ที่ ๕ ตำบลพลวง จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ กระเบื้องมุงหลังคา จำนวน ๑๕ แผ่น ขอยึดกระเบื้อง จำนวน ๓๐ ตัว ครอบกระเบื้อง ๑๕ องศา จำนวน ๒ แผ่น ตะปูเกลียว จำนวน ๔ ตัว เป็นเงิน ๘๘๖ บาท
รายที่ ๒ นางสาวสำอางค์ บุญธรรม หมู่ที่ ๔ ตำบลพลวง จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ กระเบื้องมุงหลังคา จำนวน ๖๐ แผ่น ขอยึดกระเบื้อง จำนวน ๑๒๐ ตัว ครอบกระเบื้อง ๑๕ องศา จำนวน ๒ แผ่น เป็นเงิน ๓,๐๓๐ บาท
๔. โครงการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เป้าหมาย ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านอัคคีภัยให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลพลวง จำนวน ๔๐ คน งบประมาณที่ใช้จ่าย จำนวน ๒๗,๐๒๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญตรวจสอบภายใน ครบ

นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตรวจสอบภายใน ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

- การตรวจตามแผนการตรวจสอบภายใน เรื่องการเบิกจ่ายสวัสดิการค่าเช่าบ้าน จากการตรวจเอกสารพบว่ารายงานข้อมูลประกอบการยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ไม่ครบถ้วน ได้แจ้งให้หน่วยรับตรวจดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเอกสารให้ครบถ้วน

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. ตรวจตามแผนการตรวจสอบภายใน เรื่องการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. การประเมิน ITA ๒๕๖๘ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ซึ่งกำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน กำหนดไว้จำนวน ๕๖ คน ค่าขั้นต่ำ ๓๐ คน ตอบแล้ว ๔๑ คน

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ ๑ กำหนดค่าขั้นต่ำ ๗๐ คน ตอบแล้ว ๓๙ คน

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่วนที่ ๒ กำหนดค่าขั้นต่ำ ๒๐ คน สำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดจันทบุรี ลงเก็บข้อมูลวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

- แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT กำหนดแล้วเสร็จ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ อยู่ในขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลงระบบ

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธาน

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๑. การปฏิบัติงานต้องมีการลงลายมือชื่อทุกครั้งหากไม่ลงลายมือชื่อถือว่าขาดงาน

๒. ขอความร่วมมือให้ทุกคนช่วยกันรักษาความสะอาดของสำนักงานไม่ทิ้งกันบูหรี่ หากเห็นขยะตกอยู่ก็ให้ช่วยกันเก็บทิ้งให้เรียบร้อย

๓. ช่วงนี้เป็นช่วงเทศกาลนมัสการรอยพระพุทธรูปเขาชีมภูฏจะมีนักท่องเที่ยวเดินทางมาเป็นจำนวนมากฝากกองช่างดูแลเรื่องระบบน้ำประปาเป็นพิเศษหากมีปัญหาให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วน

๔. บอร์ดทำเนียบข้าราชการและพนักงานจ้างให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน

๕. ขอความร่วมมือทุกคนเข้าร่วมงานรัฐพิธี หรือกิจกรรมต่างๆ ให้มาเข้าร่วมทุกครั้ง หากไม่มาเข้าร่วมให้บันทึกชี้แจงเหตุผลรายงานผู้บริหารทราบด้วย และให้แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ใส่รองเท้าหุ้มส้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัดเทศบาล

๑. กำชับเวลาปฏิบัติราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
๒. การแต่งกายมาปฏิบัติงาน ดังนี้
 - วันจันทร์ให้แต่งเครื่องแบบกากี
 - วันอังคาร ถึง วันศุกร์ แต่งกายชุดสุภาพ ไม่สวมรองเท้าแตะ
๓. การลา
 - ลาพักผ่อน ให้เสนอใบลาล่วงหน้าก่อน ๓ วัน และให้ผู้บริหารอนุญาตให้ลาก่อนจึงจะสามารถลาได้
 - ลาป่วย ลากิจ หากมาปฏิบัติงานแล้วไม่เขียนใบลาให้ผู้รับผิดชอบทำรายงานขาดราชการ
๔. เวนรักษาการณ์ประจำสำนักงานและเวรศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่หากท่านใดไม่สามารถอยู่เวรได้ให้เสนอใบเปลี่ยนเวรยามให้เรียบร้อย และลงชื่อในสมุดทุกครั้ง
๕. ใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลางให้แต่ละกองจัดทำตามแบบให้เรียบร้อย
๖. ฝากงานพัสดุ กองคลังดูเรื่องการลงทะเบียนทรัพย์สินให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๗. การเสนอหนังสือหากมีเรื่องเดิมให้แนบเรื่องเดิมมาด้วย
๘. การประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๘ จะมีการลงข้อมูลในเว็บไซต์เพิ่มเติมจากเดิม จะเรียกผู้มีส่วนเกี่ยวข้องประชุมและมอบหมายดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

นายอภิสิทธิ์ คุณรัตน์

เรื่องอื่นๆ

มีท่านใด มีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุม หรือไม่ ขอเชิญครับ

๑. ยินดีต้อนรับข้าราชการที่โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่
๒. ฝากงานสาธารณสุขฯ ย้ายถังขยะตรงสี่แยกต้นหูกวาง หมู่ ๖ ให้ย้ายถังไปตั้งตรงปากซอย ๙
๓. งานป้องกันฯ กำชับให้เจ้าหน้าที่ตรวจเช็คกรดดับเพลิงเป็นประจำทุกวัน เพราะช่วงนี้เป็นช่วงหน้าแล้งและมีลมแรงให้เตรียมความพร้อมตลอดเวลา

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ท่านใด มีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุม หรือไม่ (ไม่มี)

ผมขอฝากในเรื่องการทำงานขอให้ทำงานโดยการประสานความร่วมมือกัน หากท่านใดมีปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน ทำให้งานไม่สามารถสำเร็จลุล่วงได้ ให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อจะได้หาทางแก้ไขต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ปวีณา ไกลบาบ
(นางสาวปวีณา ไกลบาบ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) พิเชฐพล สามพันธ์
(นายพิเชฐพล สามพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) ณ์ทณพงศ์ อินทอง
(นายณ์ทณพงศ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

ผู้รับรองรายงานการประชุม