

รายงานการประชุมคณะกรรมการ ข้าราชการ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลพลวง

ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายณัฏพงค์ อินทอง	นายกเทศมนตรีตำบลพลวง	ณัฏพงค์ อินทอง	
๒.	นายศิริพงษ์ เผื่อนประไพ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลวง(๑)	ศิริพงษ์ เผื่อนประไพ	
๓.	นายสมชาย นิยมเมืองปัก	รองนายกเทศมนตรีตำบลพลวง(๒)	สมชาย นิยมเมืองปัก	
๔.	นายอภิสิทธิ์ คุณรัตน์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	อภิสิทธิ์ คุณรัตน์	
๕.	นายบรรยूर สุกนธ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	บรรยूर สุกนธ์	
๖.	นายณรงค์ พานิชกิจ	ปลัดเทศบาล	ณรงค์ พานิชกิจ	
๗.	นายพิเชฐพล สามพัน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พิเชฐพล สามพัน	
๘.	นางสาวอัมพร ภูแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อัมพร ภูแก้ว	
๙.	นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	ภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	
๑๐.	นายจิตติ ทุมทราย	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	จิตติ ทุมทราย	
๑๑.	นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน	นักวิชาการศึกษา	คชาพร เจียมสูงเนิน	
๑๒.	นายวิชชุ ใจตรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชชุ ใจตรง	
๑๓.	นายพงษ์เทพ ไสธวัฒน์	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	พงษ์เทพ ไสธวัฒน์	
๑๔.	นายเทพนคร ราชสินธ์	นักทรัพยากรบุคคล	เทพนคร ราชสินธ์	
๑๕.	นางสาวปวีณา ไกลบাপ	นักจัดการงานทั่วไป	ปวีณา ไกลบাপ	
๑๖.	นางสาวณัฐกฤตา นรากร	เจ้าพนักงานธุรการ	ณัฐกฤตา นรากร	
๑๗.	นายฤทธิ พงษ์เจริญ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ฤทธิ พงษ์เจริญ	
๑๘.	นางสาวศิริพร ธรรมสร	นักวิชาการเงินและบัญชี	ศิริพร ธรรมสร	
๑๙.	นางสาวศราพร ตลอดพงษ์	เจ้าพนักงานธุรการ	ศราพร ตลอดพงษ์	
๒๐.	นายนิมิต หอมสวัสดิ์	นายช่างโยธา	นิมิต หอมสวัสดิ์	
๒๑.	นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อาภาภรณ์ เกษอุบล	
๒๒.	นางสาวศาสนีย์ ธรรมกันมา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศาสนีย์ ธรรมกันมา	
๒๓.	นางสาวเสาวลักษณ์ อธิบาย	นักการ	เสาวลักษณ์ อธิบาย	
๒๔.	นางสาวสุทัตตา อนันตนนทก	คนงาน	สุทัตตา อนันตนนทก	
๒๕.	นายพิริยะศักดิ์ ศรีบุรุษ	พนักงานขับรถยนต์	พิริยะศักดิ์ ศรีบุรุษ	
๒๖.	นายวรารัฐ ทรงเจริญ	พนักงานดับเพลิง	วรารัฐ ทรงเจริญ	
๒๗.	นายชมพู่ รุนทจิต	พนักงานดับเพลิง	ชมพู่ รุนทจิต	
๒๘.	นายฐิติพนธ์ สินธุรส	พนักงานดับเพลิง	ฐิติพนธ์ สินธุรส	
๒๙.	นายภัทระ พุทธเสน	พนักงานดับเพลิง	ภัทระ พุทธเสน	

ผู้มาประชุม (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๐.	นายสุรียา ชายเชิด	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	สุรียา ชายเชิด	
๓๑.	นายจำรัส ชัยมาก	พนักงานดับเพลิง	จำรัส ชัยมาก	
๓๒.	นายทวีศักดิ์ โอภาสี	พนักงานดับเพลิง	ทวีศักดิ์ โอภาสี	
๓๓.	นายพุม ปัญญาสิทธิ์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พุม ปัญญาสิทธิ์	
๓๔.	นายเฉลิมชัย สมบูรณ์ศรี	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	เฉลิมชัย สมบูรณ์ศรี	
๓๕.	นายสนอง ทองคำ	คนงานประจำรถขยะ	สนอง ทองคำ	
๓๖.	นายปฐมพงศ์ บุญศิริ	คนงานประจำรถขยะ	ปฐมพงศ์ บุญศิริ	
๓๗.	นายวิวัฒน์ รำพึงวงษ์	คนงานประจำรถขยะ	วิวัฒน์ รำพึงวงษ์	
๓๘.	นายวรากร บุญช่วย	คนงานประจำรถขยะ	วรากร บุญช่วย	
๓๙.	นายเฟิน คงโสมมา	คนงานประจำรถขยะ	เฟิน คงโสมมา	
๔๐.	นายชรินทร์ ดีเสมอ	คนงานประจำรถขยะ	ชรินทร์ ดีเสมอ	
๔๑.	นางสาวยุพาภรณ์ รัตนพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ยุพาภรณ์ รัตนพันธ์	
๔๒.	นางสาวเสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	เสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์	
๔๓.	นางสาวศศิธร บุญเปี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ศศิธร บุญเปี่ยม	
๔๔.	นางสาวจันทจุฑา คำเอี่ยม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	จันทจุฑา คำเอี่ยม	
๔๕.	นายณภัทร ลายิ้ม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ณภัทร ลายิ้ม	
๔๖.	นายปิยชัย สุธาโพชน	คนงาน	ปิยชัย สุธาโพชน	
๔๗.	นางสาวสุทธินันท์ รุนทจิต	คนงาน	สุทธินันท์ รุนทจิต	
๔๘.	นางสาวเกวรินทร์ แสงสง่า	พนักงานจ้างเหมา	เกวรินทร์ แสงสง่า	
๔๙.	นายรุ่งเรือง เกษเกษม	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	รุ่งเรือง เกษเกษม	
๕๐.	นางสาวจันทิมา ณะผล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จันทิมา ณะผล	
๕๑.	นางสาวปาณิสรา พูลทรัพย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ปาณิสรา พูลทรัพย์	
๕๒.	นายกฤติธิ์ สุขสง่า	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	กฤติธิ์ สุขสง่า	
๕๓.	นางสาวสมฤทัย แก้ววิเชียร	พนักงานผลิตน้ำประปา	สมฤทัย แก้ววิเชียร	
๕๔.	นายเอกวัฒน์ สิงหนาท	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	เอกวัฒน์ สิงหนาท	
๕๕.	นายณพฤทธิ์ ทรัพย์จันทร์	พนักงานผลิตน้ำประปา	ณพฤทธิ์ ทรัพย์จันทร์	
๕๖.	นายยุทธนา มาเป็ง	พนักงานจ้างเหมา	ยุทธนา มาเป็ง	
๕๗.	นายธนพล ถานโอภาส	พนักงานจ้างเหมา	ธนพล ถานโอภาส	
๕๘.	นายวิไชย์ รอบคอบ	พนักงานจ้างเหมา	วิไชย์ รอบคอบ	
๕๙.	นายสุทธิพงษ์ บัวบก	พนักงานจ้างเหมา	สุทธิพงษ์ บัวบก	
๖๐.	นายสุรศักดิ์ โนนมี	พนักงานจ้างเหมา	สุรศักดิ์ โนนมี	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๖๑.	นายอนุชิต ทองคำ	พนักงานจ้างเหมา	อนุชิต ทองคำ	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นางสาวสุวิทย์ ไตรสิทธิ์วรกุล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	
๒.	นางสาวจารุณี จิตรเจริญ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๓.	นางสายรุ้ง วงษ์กำปั่น	นักผังเมือง	
๔.	นายสุธี เว้นบาป	คนงานประจำรถขยะ	
๕.	นางสาวกมลพร ศิริพิทักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๖.	นายศรายุทธ พวงจันทร์	คนงานประจำรถขยะ	
๗.	นายฐิตินันท์ ดาวกระจาย	คนงานประจำรถขยะ	
๘.	นายธีรวิทย์ บุญศิริ	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๙.	นางมยุรี รู้คุณ	พนักงานจ้างเหมา	
๑๐.	นางสาวจำเรียง วรรณภักดี	ครู	สอนเรียน
๑๑.	นางอมรรัตน์ นิยมวงษ์	ผู้ดูแลเด็กทักษะ	สอนเรียน
๑๒.	นางสาววิรัตน์ ดาวลอย	คนงาน	สอนเรียน
๑๓.	นางจันทิพย์ สิงห์น้อย	ผู้ดูแลเด็กทักษะ	สอนเรียน
๑๔.	นางสาวณัฐสุดา มาระสา	ผู้ดูแลเด็กทั่วไป	สอนเรียน
๑๕.	นางสาวหทัยรัตน์ พันธุ์สว่าง	ผู้ดูแลเด็กทักษะ	สอนเรียน
๑๖.	นางสาวกนกพร เข้มแข็ง	คนงาน	สอนเรียน
๑๗.	นางพรพิมล เสริมสุขต่อ	ผู้ดูแลเด็กทั่วไป	สอนเรียน
๑๘.	นางสาวจิรวรรณ ยะภักดี	พนักงานจ้างเหมา	สอนเรียน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายณัฏพพงศ์ อินทอง นายกเทศมนตรีตำบลพลวง ได้ดำเนินการประชุม คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ในการประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานจ้าง จะมีการประชุมกันทุกเดือนเพื่อเป็นการติดตามงาน/โครงการ และสรุปผลการดำเนินงานหรือโครงการต่างๆ ในรอบเดือนที่ผ่านมา จึงขอให้ทุกท่านให้ความร่วมมือเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน หากท่านใดไม่ได้เข้าประชุมขอให้บันทึกชี้แจงเหตุผลรายงานให้ทราบด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม

๒๕๖๖

ประธาน

- สำนักปลัดเทศบาล ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมแจ้งให้ทุกกองทราบแล้ว มีท่านใดมีข้อแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยการยกมือ

ที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยการยกมือ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน (งานที่ดำเนินการแล้ว/งานที่กำลังดำเนินการ/งานที่จะดำเนินการในเดือนต่อไป)

ประธาน

ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาล

นายพิเชษฐพล สามพัน

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. งานสวัสดิการสังคม

- การเบิกจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๒๗๓ ราย เป็นเงิน ๘๕๒,๐๐๐ บาท
- การเบิกจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕๓ ราย เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท
- รับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ราย
- รับลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๕ ราย
- ลงเยี่ยมเคสที่ประสบปัญหาทางสังคมกับศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง จำนวน ๒ ราย

๒. งานการบริหารงานบุคคล

- การสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา และรายงานการจ้างพนักงานจ้างทั่วไปให้ ก.ท.จ. จันทบุรี เรียบร้อยแล้ว
- การลงข้อมูลในระบบบุคลากรแห่งชาติรับรองข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

- การลงข้อมูลพนักงานจ้างรายใหม่ในระบบประกันสังคม

๓. งานแผนและงบประมาณ

- การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ประกาศประชาคมท้องถิ่น
- หนังสือเชิญประชุมประชาคมท้องถิ่น
- การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๑

๔. งานบริหารงานทั่วไป

- การรายงานข้อมูลการให้บริการศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ : OSS เทศบาลตำบลพลวง ไตรมาสแรก ในระบบ INFO
- การรายงานข้อมูลงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหารทราบ
- การจัดทำคำสั่งเวรประจำสำนักงาน และเวรศูนย์ช่วยเหลือประชาชน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗
- รายงานสรุปผลการเข้าร่วมประชุมสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
- บันทึกส่งใช้เงินยืมการเดินทางไปราชการของผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ในการประชุมสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

๕. งานบริการและเผยแพร่วิชาการ

- การประชาสัมพันธ์การส่งข้อมูลเพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชน ครั้งที่ ๔๑, ๔๒/๒๕๖๖
- ขออนุมัติจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิลงสวนสมุนไพรพร้อมกรอบไม้
- หนังสือขอความอนุเคราะห์สนับสนุนต้นกล้าพืชผักสวนครัวและสมุนไพร

๖. งานกิจการสภา

- ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
- จัดทำรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑
- ตรวจรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. งานแผนและงบประมาณ

- การบันทึกข้อมูลในระบบ BBL

๒. งานบริหารงานทั่วไป

- โครงการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวประเพณีนมัสการรอยพระพุทธรูปเขาศิขณภูฏ
- รายงานสรุปเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
- โครงการก่อสร้างโรงจอดรถของเทศบาลตำบลพลวง

๓. งานสวัสดิการสังคม

- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน (การทำผ้าชีพ่านซี) กลุ่มเป้าหมาย ประชาชนในเขตพื้นที่ จำนวน ๓๐ ราย จะดำเนินการในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง

๔. งานการบริหารงานบุคคล

- การจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ระหว่างวันที่ ๒๔- ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗

งานที่จะดำเนินการในเดือนถัดไป

๑. งานบริหารงานทั่วไป

- โครงการจัดตั้งศูนย์บริการประชาชนและนักท่องเที่ยวเทศบาล
- นมัสการรอยพระพุทธรูปหลวงเขาคิฆฏ
- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวตำบลพลวง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญกองคลังครับ

นางสาวศิริพร ธรรมศร

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานที่ดำเนินการแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการด้านต่าง ๆ ของกองคลัง ดังนี้

๑. งานด้านการเงินและบัญชี

๑. รายรับจริงในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๓,๒๓๙,๑๗๐.๒๑ บาท
๒. รายจ่ายจริงในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๔,๒๑๑,๑๒๔.๘๖ บาท
๓. รายรับจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - ถึงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๘,๖๙๕,๗๐๕.๐๘ บาท
๔. รายจ่ายจริงในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๑๒,๔๕๓,๔๓๕.๖๘ บาท
๕. รายงานรับจ่ายประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อย
๖. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายแล้วเสร็จ ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘๒ ฎีกา

๒. งานพัสดุและทรัพย์สิน

งานที่แล้วเสร็จ

๑. รายงานจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส ไตรมาสที่ ๑
๒. โครงการที่จัดซื้อจัดจ้างในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ๕ รายการ

๓. การคืนค้ำประกันสัญญา จำนวน ๔ ราย

งานอยู่ระหว่างดำเนินการ ดังนี้

๑. ซ่อมแซมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำบันทึกข้อมูลการทำสัญญา
๒. จัดซื้อจัดจ้างตามโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำบันทึกข้อมูลการทำสัญญา
๓. จัดทำบันทึกและคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการคืนค้ำประกันสัญญา จำนวน ๓ โครงการ

๓. งานจัดเก็บและพัฒนารายได้

งานที่ดำเนินการแล้ว และกำลังดำเนินการจัดทำ

๑. เร่งรัดการจัดเก็บลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย
ค่าน้ำ ค่าขยะ

๒. จัดเตรียมประกาศ ฎดส.๓ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี
๒๕๖๗

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญกองช่างครับ

นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน กองช่างขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. โครงการซ่อมแซมถนน รหัสสายทาง จบ.ถ. ๒๗ - ๐๔๕
สายบ้านคลองกระทิง ซอย ๒๓ หมู่ที่ ๑๐ โดยการก่อสร้างลาดกันเขา
ริมถนน จำนวน ๒ จุด คือ จุดที่ ๑ ขนาดความกว้าง ๙.๘๐ เมตร
ความยาว ๓๒.๐๐ เมตร และ จุดที่ ๒ ขนาดความกว้าง ๖ เมตร ความยาว
๒๙ เมตร งบประมาณ ๑,๖๗๙,๐๐๐.-บาท ขณะนี้ผู้รับจ้างแจ้งขอหยุด
ดำเนินงานเนื่องจากพื้นที่ก่อสร้างมีปริมาณน้ำสูง ดำเนินการแล้ว ๒๐%

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านดินแดง
ซอย ๑ หมู่ที่ ๑ ช่วงที่ ๑ โดยการก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม.
ยาว ๑๘๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า
๗๒๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐.-บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพลวง ซอย
๑๓/๑ หมู่ที่ ๔ ช่วงที่ ๑ โดยการก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม.
ยาว ๑๘๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า
๗๒๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านปากพลวง
ซอย ๘ หมู่ที่ ๒ ช่วงที่ ๑ โดยการก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม.
ยาว ๑๕๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า
๖๐๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๓๙๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพลวง ซอย
๑๔ หมู่ที่ ๔ ช่วงที่ ๑ โดยการก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว
๑๕๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐
ตร.ม. งบประมาณ ๓๙๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพลวง ซอย
๕ หมู่ที่ ๔ ช่วงที่ ๑ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว
๑๘๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐.๐๐
ตร.ม. งบประมาณ ๔๘๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

๗. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย สปก. ซอย ๒ หมู่ที่ ๗ บ้านคลองน้ำเป็น โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๒๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๓๑๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

๘. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านดินแดง ซอย ๑๑/๒ หมู่ที่ ๑ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๘๕%

๙. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านปากพลวง ซอย ๔/๑ หมู่ที่ ๒ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๕๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๓๙๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๑๐๐% รอส่งงาน

๑๐. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านปากพลวง ซอย ๑ หมู่ที่ ๒ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๕๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๓๙๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๑๐๐% รอส่งงาน

๑๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทุ่งตาอิน ซอย ๑๐ หมู่ที่ ๓ ช่วงที่ ๑ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๕๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๓๙๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๑๐๐% รอส่งงาน

๑๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองน้ำเป็น ซอย ๓/๒ หมู่ที่ ๗ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๒๐.๐๐ ตร.ม. งบประมาณ ๔๗๙,๐๐๐.- บาท ดำเนินการแล้ว ๙๗%

สรุปโครงการก่อสร้างที่อยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง (จำนวน ๖ โครงการ)

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านกระทิง ซอย ๑๒ หมู่ที่ ๕ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่นแบบถนน เลขที่ ท๑-๐๑ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย) งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านกระทิง ซอย ๑๔ หมู่ที่ ๕ ช่วงที่ ๑ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่นแบบถนน เลขที่ ท ๑-๐๑ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย) งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านพลวง ซอย ๑/๑ หมู่ที่ ๔ ช่วงที่ ๑ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่นแบบถนน เลขที่ ท๑ - ๐๑ กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย) งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐.- บาท

๔. โครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองเจริญ ซอย ๘ หมู่ที่ ๘ ช่วงที่ ๑ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๘๕.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๗๔๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่นแบบถนนเลขที่ ท๑ - ๐๑ กรมการปกครองกระทรวงมหาดไทย) งบประมาณ ๔๙๒,๐๐๐.- บาท

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านกระทิง ซอย ๖ หมู่ที่ ๕ โดยก่อสร้างถนน คสล.ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๗๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๘๐.๐๐ ตร.ม. พร้อมเกลี่ยแต่งไหล่ทางตามสภาพพื้นที่ (ตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่นแบบถนนเลขที่ ท๑-๐๑ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย) งบประมาณ ๑๘๖,๐๐๐.- บาท

๖. โครงการก่อสร้างโรงจอดรถเทศบาลตำบลพลวง โดยมีขนาดความกว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๓๖.๐๐ ม. หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๒๑๖.๐๐ ตร.ม. ตามแบบที่เทศบาลตำบลพลวงกำหนด งบประมาณ ๒๙๗,๐๐๐.- บาท

งานผังเมือง

รายงานการขออนุญาต ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- การขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๗ ราย
- การขออนุญาตขุดดิน จำนวน ๑ ราย
- การขออนุญาตถมดิน จำนวน ๑ ราย

งานประปา

รายงานผู้ใช้น้ำประปา ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

- หมู่ ๓ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๑๕ ราย
 - หมู่ ๔ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๙๘ ราย
 - หมู่ ๕ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๘๐ ราย
 - หมู่ ๖ หมู่ ๑๐ มีผู้ใช้น้ำ จำนวน ๗๒๘ ราย
- รวมทั้งหมดจำนวน ๙๒๑ ราย
- ขอดัดตั้งใหม่ หมู่ ๑๐ จำนวน ๑ ราย
 - ขอยกเลิกการใช้น้ำ หมู่ ๑๐ จำนวน ๑ ราย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญกองการศึกษาครับ

นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองการศึกษาขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานดำเนินการแล้ว

๑. รายงานงบทดลองรายรับ - รายจ่าย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ แห่ง

๒. รายงานสถานะการเงินประจำวันของ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง

๓. เบิกจ่ายค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ของ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง

๔. เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน ของ ศพด. เดือนธันวาคม ๒๕๖๖ ของ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง

๕. จัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน เดือน มกราคม ๒๕๖๗ ของ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง

๖. โครงการบูรณาการสร้างบทบาทสำหรับเด็กและเยาวชน ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองตะเคียน

๗. จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ให้กับ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง ดำเนินการส่งมอบตรวจรับและเบิกจ่ายเงิน เรียบร้อยแล้ว

๘. ส่งมอบอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ ให้กับ ศพด. และ ร.ร.สังกัด สพฐ. เรียบร้อยแล้ว

๙. รายงานข้อมูลด้านบุคลากรและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (แบบ ศพด.๔/๖๗)

๑๐. รายงานสรุปผลการใช้เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แบบ ศพด.๔/๖๗)

๑๑. ส่งรายชื่อผู้ประสานงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติด้านสุขภาพ (๔D) และบันทึกการประเมินตนเองฯ รายงานผ่าน Google Form เรียบร้อยแล้ว

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. บันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างโครงการวัดประชารัฐ สร้างสุข ประจำปี ๒๕๖๗

๒. บันทึกขออนุมัติจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗ ให้กับ ศพด. และ ร.ร. สังกัด สพฐ.

งาน/กิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือนต่อไป

๑. โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข ประจำปี ๒๕๖๗ (กิจกรรม Big Cleaning Day) ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ วัดคลองเจริญ หมู่ที่ ๘ ตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

๒. จัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวัน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ของ ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง

๓. รายงานผลการติดตามแบบรายที่ ๒ และ ๓ การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน พ.ศ.๒๕๖๗

๔. การตรวจสอบการดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบข้อมูลกลาง อปท. (info) รอบไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖) ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญงานสาธารณสุขฯ และงานป้องกันฯ ครับ

นายจิตติ ทุมทราย

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน งานสาธารณสุขฯ และงานป้องกันฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งานที่ดำเนินการแล้ว

๑. บันทึกข้อมูลในระบบ มผ.๒

รอบเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ ๑๓๘.๕๐ ตัน (เดือนพฤศจิกายน ๖๖ ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ ๑๔๕.๕๒ ตัน) ปริมาณขยะที่จัดเก็บได้ลดลง ๗.๐๒ ตัน

๒. บันทึกข้อมูลในระบบหญิงตั้งครรภ์

รอบเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รายเดิม จำนวน ๒๐ ราย คลอด ๒ ราย รายใหม่ ๒ ราย รวม ๒๐ ราย

๓. สถานการณ์ ไข้เลือดออกในพื้นที่ตำบลพลวง

- หมู่ ๑ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๓ ราย
- หมู่ ๒ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๓ ราย
- หมู่ ๓ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๖ ราย
- หมู่ ๔ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๑๔ ราย
- หมู่ ๕ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๖ ราย
- หมู่ ๖ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๘ ราย
- หมู่ ๗ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๕ ราย
- หมู่ ๘ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๕ ราย
- หมู่ ๙ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๒ ราย
- หมู่ ๑๐ ผู้ป่วยสะสม จำนวน ๑๒ ราย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวนรวม ๖๔ ราย เพิ่ม ๑ ราย

๔. จัดกิจกรรมเนื่องในวันดินโลก เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๕. พันหมอกวันค่ายลูกเสือ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๑. โครงการขุดเจาะบ่อน้ำตื้น ขณะนี้ดำเนินการไปแล้ว ๓ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๓ ดังนี้

ม.๔ = ๔๙ บ่อ / ม.๒ = ๔ บ่อ/ ม.๓ = ๕๕ บ่อ

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

๑. โครงการลดอุบัติเหตุและการสูญเสียทางท้องถนนในช่วงเทศกาลขึ้นใหม่ งบประมาณตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ เบิกจ่ายงบประมาณจำนวน ๑๗,๐๙๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอเชิญตรวจสอบภายใน ครับ

นางสาวอาภาภรณ์ เกษอุบล

เรียน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตรวจสอบภายใน ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

๑. การตรวจสอบการคืนเงินหลักประกันสัญญา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสแรก เดือนตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน จำนวน ๑๕ รายการ จากการตรวจสอบพบว่าหน่วยรับตรวจดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามระเบียบฯ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานรัฐคืนหลักประกันสัญญาแก่คู่สัญญาโดยเร็วและอย่างช้าไม่เกิน ๑๕ วัน และก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของการประกันความชำรุดบกพร่องภายใน ๑๕ วัน สำหรับหลักประกันสัญญาไม่เกิน ๖ เดือน หรือภายใน ๓๐ วัน สำหรับหลักประกันสัญญาที่มีระยะเวลาเกิน ๖ เดือนขึ้นไป ต้องมีการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของพัสดุ เห็นควรกำชับหน่วยรับตรวจให้เช็คข้อมูลการคืนเงินหลักประกันสัญญาทุกสัปดาห์

๒. แจ้งปฏิทินการประเมิน ITA ๒๕๖๗

- เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ดำเนินลงทะเบียนเข้าระบบ ITAS เรียบร้อยแล้ว

- ดำเนินการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เรียบร้อยแล้ว

งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑. การประเมิน ITA ๒๕๖๗

- เดือนมกราคม - กรกฎาคม ปฏิทินการประเมิน ให้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก

๒. ตรวจสอบแผนการตรวจสอบภายใน เรื่องการดำเนินการโครงการอาหารกลางวันและอาหารเสริมของกองการศึกษา

ที่ประชุม

รับทราบ

- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธาน

เรื่องแจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๑. ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมทำบุญเทศบาลประจำปี การจัดงานปีใหม่และการจัดงานวันเด็ก ที่ผ่านมา

๒. ขอกำชับเรื่องการอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสำนักงาน ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดโดยเฉพาะผู้อยู่เวรฯ ในเวลากลางคืน ให้เดินตรวจตรารอบๆ บริเวณสำนักงานเพื่อป้องกันเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้ และให้งานป้องกันฯ นำแสงกันมาทึบบริเวณทางเข้าหน้าสำนักงานในเวลากลางคืนและในวันหยุดราชการ

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัดเทศบาล

๑. จากที่ตรวจสอบภายในได้รายงานการตรวจสอบการคืนเงินหลักประกันสัญญา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไตรมาสแรก พบว่าดำเนินการล่าช้าไม่เป็นไปตามระเบียบฯ จึงขอกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัสดุดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

๒. การประเมิน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ ขอความร่วมมือให้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน โดยการอ่านคำถามให้เข้าใจก่อนตอบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธาน

๕.๑ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

ขอเชิญสำนักปลัดเทศบาลครับ

นายเทพนคร ราชสินธุ์

สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพ สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ขึ้น โดยมุ่งเน้นให้บุคลากร ได้รับการอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยการฝึกอบรมในที่ตั้ง โดยผู้มีประสบการณ์มาให้ความรู้และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐ คน โดยมีกำหนดการดังนี้

- วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ มีพิธีเปิดโครงการและรับฟังการบรรยาย จากหัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐาน และท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี

- วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลโพธิ์งาม จ.ปราจีนบุรี

- วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ เดินทางไปศึกษาดูงานกลุ่มไม้ดอกไม้ประดับบ้านดงบัง จังหวัดปราจีนบุรี และเดินทางกลับ

จึงขอให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ลงชื่อได้ที่สำนักปลัดเทศบาล

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๕.๒ การแข่งขันมหกรรมกีฬาพื้นบ้านจังหวัดจันทบุรี

ขอเชิญปลัดเทศบาลครับ

นายณรงค์ พานิชกิจ

การแข่งขันมหกรรมกีฬาพื้นบ้านจังหวัดจันทบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ กำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๔-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากลางการบริหารส่วนจังหวัดจันทบุรี โดยมีประเภทการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านดังนี้

๑. ตีกอล์ฟ ประเภทชาย หญิง

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๒ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๑ คน นักกีฬาหญิง ๑ คน สำรอง ๒ คน ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน

๒. วิ่งกระสอบ ๑๐๐ เมตร ประเภทชาย หญิง

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๒ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๑ คน นักกีฬาหญิง ๑ คน สำรอง ๒ คน ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน

๓. วังผลัดกระสอบทีมผสม ๔x๑๐๐ เมตร

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๔ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๒ คน นักกีฬาหญิง ๒ คน สำรอง ๒ คน ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน

๔. ชักเย่อทีมผสม

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๒๐ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๑๐ คน นักกีฬาหญิง ๑๐ คน สำรอง ๔ คน ชาย ๒ คน หญิง ๒ คน

๕. วังตะขาบทีมผสม (เรือบก)

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๘ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๔ คน นักกีฬาหญิง ๔ คน สำรอง ๔ คน ชาย ๒ คน หญิง ๒ คน

๖. แข่งขันแอโรบิก

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๑๐ คน (ผสมชายหญิง ได้)

๗. วังผลัดซูปเปอร์แมน ทีมผสม

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๘ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๔ คน นักกีฬาหญิง ๔ คน สำรอง ๔ คน ชาย ๒ คน หญิง ๒ คน

๘. วังสามขา ทีมผสม

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๒ คน ประกอบด้วย นักกีฬาชาย ๑ คน นักกีฬาหญิง ๑ คน สำรอง ๒ คน ชาย ๑ คน หญิง ๑ คน

๙. กีฬาเปตอง

- ประเภททีม ๓ คน ชาย ทีม ๓ คน หญิง ผู้เล่นสำรอง ๑ คน

- ประเภททีมคู่ชาย ทีมคู่หญิง ผู้เล่นสำรอง ๑ คน

๑๐. กีฬาขี่ม้าแทงเป้า ประเภทชาย หญิง

จำนวนนักกีฬา ทีมละ ๕ คน สำรอง ๒ คน (ทีมชาย/ทีมหญิง)

๑๑. ประกวดขบวนพาเหรด

จึงขอให้ผู้ที่สนใจสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ลงชื่อได้ที่

กองการศึกษา

รับทราบ

ที่ประชุม

ประธาน

นายณรงค์ พานิชกิจ

๕.๓ การแข่งขันกีฬาสันนิบาตเทศบาลจังหวัดจันทบุรี

ขอเชิญปลัดเทศบาลครับ

การแข่งขันกีฬาสันนิบาตเทศบาลจังหวัดจันทบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ กำหนดจัดการแข่งขันระหว่างวันที่ ๒๐-๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีการแข่งขันกีฬา จำนวน ๔ ชนิดกีฬา ๕ ประเภท ดังนี้

๑. ฟุตบอลรุ่นผู้บริหาร ๑๑ คน อำเภอละ ๑ ทีม

แข่งขันสนาม ทต.มะขามเมืองใหม่

๒. ฟุตบอลหญ้าเทียม ๕ คน รุ่นพนักงาน อำเภอละ ๑ ทีม

แข่งขันสนามหญ้าเทียมวัดหนองอ้อ

๓. วอลเลย์บอลหญิง อำเภอละ ๑ ทีม

แข่งขันสนาม ทต.พลับพลาณารายณ์

๔. เปตองชาย ทีมละ ๓ คน

แข่งขันสนามวัดหนองอ้อ

๕. เปตองหญิง ทีมละ ๓ คน

แข่งขันสนามวัดหนองอ้อ

ที่ประชุม

จึงขอให้ผู้ที่สนใจสมัครเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ลงชื่อได้ที่
กองการศึกษา
รับทราบ

ประธาน

มีท่านใด มีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุม หรือไม่ (ไม่มี)
ผมขอฝากในเรื่องการทำงานขอให้ทำงานโดยการประสานความ
ร่วมมือกัน หากท่านใดมีปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน ทำให้งานไม่
สามารถสำเร็จลุล่วงได้ ให้รายงานผู้บริหารทราบ เพื่อจะได้หาทางแก้ไข
ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ปวีณา ไกลบาป
(นางสาวปวีณา ไกลบาป)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) พิเชฐพล สามพันธ์
(นายพิเชฐพล สามพันธ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) ณ์ทณพงศ์ อินทอง
(นายณ์ทณพงศ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

ผู้รับรองรายงานการประชุม