



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลพลวง โทร. ๐ ๓๙๓๐ ๙๒๘๒

ที่ จบ ๕๓๗๐๒/๒๘๓

วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือ
ข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP โดยให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือเป็นรายไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF FILE แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง เทศบาลตำบลพลวง ได้จัดทำประกาศเรื่องประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือน เมษายน ๒๕๖๗ ถึง เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗) ของเทศบาลตำบลพลวง เรียบร้อยแล้ว

ข้อระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและเหตุผลสนับสนุนในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

มาตรา ๙๘ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศเผยแพร่สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้วรวมทั้งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒. หนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ข้อ ๒.๒.๔ และข้อ ๒.๒.๕ การจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการในระบบ e-GP

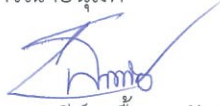
ข้อพิจารณา

๑. ขอรายงานการจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ของเทศบาลตำบลพลวง ประจำปีงบประมาณที่ ๓ (เดือน เมษายน ๒๕๖๗ ถึง เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗)

/๒. ขออนุมัติ...

๒. ขออนุมัติประกาศในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลาง (e-GP) และของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวเสาวณีย์ เชื้อนพรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ



(นางสาวปิรญา ไกลบาบ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวศิริพร ธรรมศร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

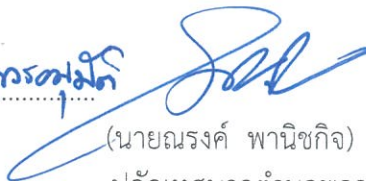


(นายพิเชฐพล สามพัน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

นางกรรณิการ์



(นายณรงค์ พานิชกิจ)

ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

นายณัฏฐพงษ์ อินทอง

(นายณัฏฐพงษ์ อินทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลพลวง



ประกาศเทศบาลตำบลพลวง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

เทศบาลตำบลพลวง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายณัฏพพงศ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาส ที่ ๓ (เดือนเมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗)
เทศบาลตำบลพลวง

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๒๒๐๓๐๐๐๘๐๐๗๐	๔๘ ออโต้เซอร์วิส	ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกขยะมูลฝอย ยี่ห้อฮิซุซุ หมายเลข ทะเบียน ๘๑-๒๐๖๐ จบ	๓๐๐.๐๐	๒/๔/๒๕๖๗	บิลเงินสด เล่มที่/ เลขที่ ๕๔/๐๑	๑
๒	๓๒๒๐๓๐๐๐๒๙๐๓๑	นางจุไร คงศิลป์	ค่าจัดซื้อน้ำดื่ม(ชนิดขวด)สำหรับบริการประชาชนตาม โครงการลดอุบัติเหตุและการสูญเสียทางท้องถิ่นฯ	๑,๓๕๐.๐๐	๑๑/๔/๒๕๖๗	ใบส่งของ เล่มที่/เลขที่ ๑๕/๑๗	๑
๓	๓๒๒๐๓๐๐๘๔๑๔๕๓	นางสาวโสริยา พวงบุญชู	จ้างเหมาถ่ายเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพวน ครั้งที่๑/๒๕๖๗	๓,๔๒๐.๐๐	๒๓/๔/๒๕๖๗	บิลเงินสด เล่มที่/เลขที่ ๐๓/๑๐๘	๑
๔	๑๒๒๙๙๐๐๕๒๙๗๘๙	นายชัยมงคล เสี่ยงเกษม	จัดซื้ออาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการ ประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗	๗๕๐.๐๐	๒๔/๔/๒๕๖๗	บิลเงินสด เล่มที่/เลขที่ ๒/๑๑	๑
๕	๓๒๒๐๓๐๐๐๘๐๐๗๐	๔๘ ออโต้เซอร์วิส	ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกขยะมูลฝอย	๓๐๐.๐๐	๖/๕/๒๕๖๗	บิลเงินสด เล่มที่/ เลขที่ ๕๔/๓๐	๑
๖	๕๓๑๐๘๐๐๐๐๕๔๓๙	พรรณปพรการยาง	ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกขยะมูลฝอย	๑,๒๐๐.๐๐	๖/๕/๒๕๖๗	ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่/ เลขที่ ๑๒/๕๕๓	๑
๗	๐๙๙๔๐๐๐๒๗๖๗๓๗	สหกรณ์การเกษตรเขาคิชฌกูฏ จำกัด	ซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำหรับงานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔/๐๕/๒๕๖๗	บันทึกข้อความเลขที่ จบ ๕๓๗๐๒/๑๙๐	๑
๘	๓๒๒๐๓๐๐๐๘๐๐๗๐	๔๘ ออโต้เซอร์วิส	ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกขยะมูลฝอย ทะเบียน ๘๑-๒๐๖๐ จบ	๓๐๐.๐๐	๑๕/๐๕/๒๕๖๗	บิลเงินสด เล่มที่/เลขที่ ๕๔/๐๖	๑

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๙	๑๒๒๙๙๐๐๐๒๕๙๗๒	นายประดิษฐ์ ชุมนุมวงศ์	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ	๓๐,๓๐๐.๐๐	๑๘/๐๕/๒๕๖๓	บันทึกข้อตกลงเลขที่ ๒๒/๒๕๖๓	๑
๑๐	๑๒๒๐๓๐๐๐๐๘๕๗๗	นางสาวณัฐรดา จินโนรส	จ้างจัดทำพวงมาลาดอกไม้อัด จำนวน ๑ พวง	๑,๐๐๐.๐๐	๑๙/๐๕/๒๕๖๓	ใบส่งของ เล่มที่/เลขที่ ๔/๘	๑
๑๑	๓๒๒๐๑๐๐๔๑๖๓๒๕	นายอหิติ นิลน้อย	ค่าวัสดุในการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอุทกภัย (วาศภัย)	๒,๓๘๕.๐๐	๒๘/๕/๒๕๖๓	ใบส่งของเลขที่ 5๑๔-๖๓	๑
๑๒	๓๓๐๐๗๐๐๕๖๖๑๙๐	นายเพลิน แก่นกระโทก	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะมูล ฝอย)	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓๑/๐๕/๒๕๖๓	บันทึกข้อตกลงเลขที่ ๒๑/๒๕๖๓	๑
๑๓	๓๒๒๐๓๐๐๐๘๐๐๗๐	๔๘ ออโต้เซอร์วิส	ค่าซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ ทะเบียน ๘๑-๒๐๖๐ จบ	๓๐๐.๐๐	๑๔/๐๖/๒๕๖๓	บิลเงินสด เล่มที่/ เลขที่ ๕๔/๐๗	๑
๑๔	๐๙๙๔๐๐๐๒๗๖๗๓๗	สหกรณ์การเกษตรเขาคิชฌกูฏ จำกัด	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำหรับโครงการ ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัยใน สถานศึกษา)	๑,๙๐๐.๐๐	๑๙/๐๖/๒๕๖๓	บันทึกข้อความเลขที่ จบ ๕๓๗๐๒/๒๓๘	๑
๑๕	๓๒๒๐๓๐๐๘๔๑๔๕๓	นางสาวไสรยา พวงบุญชู	จ้างเหมาถ่ายเอกสาร	๑,๖๔๐.๐๐	๒๑/๐๖/๒๕๖๓	ใบส่งของ เล่มที่/เลขที่ ๐๖/๒๙๐	๑
๑๖	๑๒๒๙๙๐๐๒๓๔๕๘๔	นางสาวอาสิสา ท้าวยะ	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม	๒,๘๐๐.๐๐	๒๕/๐๖/๒๕๖๓	บิลเงินสด เล่มที่/เลขที่ ๐๑/๘	๑
๑๗	๓๔๘๐๘๐๐๑๙๗๙๐๐	นางสาวจิรพรรณ ยะภักดี	จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตำแหน่งผู้ดูแลเด็กทั่วไป	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗/๐๖/๒๕๖๓	บันทึกข้อตกลงเลขที่ ๒๓/๒๕๖๓	๑

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑๘	๐๙๙๔๐๐๐๒๗๖๗๓๗	สหกรณ์การเกษตรเขาคิชฌกูฏ จำกัด	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำหรับงานกิจการ ประปา) ครั้งที่๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๗/๐๖/๒๕๖๓	บันทึกข้อความเลขที่ จป ๕๓๗๐๒/๒๖๑	๑
๑๙	๑๒๒๐๕๐๐๐๓๗๑๘๐	นายประกิจ จิตตเจริญ	จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะมูล ฝอย)	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๘/๐๖/๒๕๖๓	บันทึกข้อตกลงเลขที่ ๒๔/๒๕๖๓	๑
รวม				๒๓๔,๙๔๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓