



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพลวง โทร ๐-๓๙๓๐-๙๒๘๔

ที่ จป ๕๓๗๐๑/๕๔๐

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพลวง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องมีงบประมาณในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลพลวง สำนักปลัดเทศบาล งานแผนและงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ดังนี้

ตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓ รายการ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ๔ รายการ เป็นเงิน ๑๘๙,๖๐๐ บาท

โอนลด ๖ รายการ เป็นเงิน ๒๘๙,๖๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามความประสงค์ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแต่ละส่วนราชการ เทศบาลตำบลพลวง (อ้างถึง)

๑. หนังสือบันทึกข้อความ งานการเงินและบัญชี กองคลัง ที่ จป ๕๓๗๐๒/๑๗๕ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. หนังสือบันทึกข้อความ งานธุรการ กองช่าง ที่ จป ๕๓๗๐๓/๔๗๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

๓. หนังสือบันทึกข้อความ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ที่ จป ๕๓๗๐๑/๕๑๒ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

๔. หนังสือบันทึกข้อความ งานบริการและแพรววิชาการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ จป ๕๓๗๐๑/๕๓๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

๑. ตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ลูกบิดประตู กระเบื้องหลังคาประตูมุ้งลวด และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

/โอนลด...

โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท ขอโอนลด ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๓๓๐,๓๒๐ บาท (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาล)

๒. ตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ลูกบิดประตู กระเบื้องหลังคาประตูมุ้งลวด และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓,๗๘๖,๔๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๒,๒๔๐,๗๖๔ บาท ขอโอนลด ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒,๒๒๕,๗๖๔ บาท (งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล)

๓. ตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก) รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานภายในกองช่าง และการจ้างเหมาอื่นๆ ที่ดำเนินการให้กับเทศบาลฯ ตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑. โอนเพิ่ม

ด้านเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุอื่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมิเตอร์น้ำและวัสดุอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๙๙๗.๒๑ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๕๐,๙๙๗.๒๑ บาท (กองช่าง)

/โอนลด...

โอนลด

ด้านเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก) รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำของการจ้างเหมาบุคคล และการจ้างเหมาอื่นๆ ที่ดำเนินการให้กับเทศบาลตำบลพลวง งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๓๘๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๗๐,๐๐๐ บาท (กองช่าง)

๒. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๒๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๔,๖๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๔,๘๐๐ บาท (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

โอนลด

- ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร หมวด ค่าตอบแทน ประเภตก่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน) รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๑๒,๒๐๐ บาท โอนลด ๔,๔๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๗,๘๐๐ บาท (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

- ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวด ค่าตอบแทน ประเภตก่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน) รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๗,๘๐๐ บาท (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

๓. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานจราจร หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการ) รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๕,๓๖๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๒๐,๓๖๐ บาท (งานป้องกันฯ สำนักปลัดเทศบาล)

โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภตก่าเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เพื่อจ่ายเป็น

/เงินเดือน...

เงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๓๐,๓๒๐ บาท ขออนลด ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอนลด ๓๑๕,๓๒๐ บาท (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาล)

๔. โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าตอบแทน ประเภ
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ) รายการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๑๐,๒๐๐ บาท โอนเพิ่ม
๑๒๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณคงเหลือหลังโอนเพิ่ม ๑๓๐,๒๐๐ บาท (กองคลัง)

โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด เงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึง
เงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๗ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๒,๘๒๗,๗๔๐
บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๒,๓๐๘,๖๘๐ บาท โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด
๒,๑๘๘,๖๘๐ บาท (กองคลัง)

ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

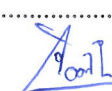
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวณภาพร เกตุหิรัญ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา


(นายจิตติ ทุมทราย)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

/เรียน...

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

- ความเห็นปลัดเทศบาล

เห็นชอบ

(นายณรงค์ พานิชกิจ)
ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

ข้อพิจารณาและความเห็น ของนายกเทศมนตรีตำบลพลวง



อนุมัติ



ข้อพิจารณา.....

(นายณัฏฐพงษ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง



ประกาศเทศบาลตำบลพลวง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๓

ด้วยเทศบาลตำบลพลวง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๓ ที่แนบมาพร้อมนี้) ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพลวงได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฏฐพงษ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....2 เดือน 2569.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,786,480.00	2,240,764.00	15,000.00 (-)	2,225,764.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 3,786,480 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	0.00	15,000.00 (+)	15,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ลูกบิดประตู กระเบื้อง หลังคาประตูมุงลาด และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับ การก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	355,320.00	25,000.00 (-)	330,320.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 355,320 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ลูกบิดประตู กระเบื้อง หลังคาประตูมุงลาด และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวกับ การก่อสร้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าจ้างการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	20,000.00	12,200.00	4,400.00 (-)	7,800.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างการชดเชยการทำงานหรือ เวลาที่เสียไป ให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปี ใหม่/สงกรานต์
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	200.00	4,400.00 (+)	4,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าจ้างการอาสา สมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	8,000.00	8,000.00	200.00 (-)	7,800.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างการชดเชยการทำงานหรือ เวลาที่เสียไป ให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ตามกฎหมาย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	4,600.00	200.00 (+)	4,800.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือราชอาณาจักรไทย เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอก	600,000.00	380,000.00	50,000.00 (-)	330,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำของการ จ้างเหมาบุคคล และการจ้างเหมาอื่นๆ ที่ ดำเนินการให้กับเทศบาลตำบลพลวง
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		50,000.00	997.21	50,000.00 (+)	50,997.21	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้และวัสดุอื่นๆ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,827,740.00	2,308,680.00	120,000.00 (-)	2,188,680.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือน เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 2,827,740 บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	130,000.00	10,200.00	120,000.00 (+)	130,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอก	600,000.00	330,000.00	60,000.00 (-)	270,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำของการ จ้างเหมาบุคคล และการจ้างเหมาอื่นๆ ที่ ดำเนินการให้กับเทศบาลตำบลพลวง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอก	0.00	0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่ายเป็น จ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ภายในกองช่าง และการจ้างเหมาอื่นๆ ที่ ดำเนินการให้กับเทศบาลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	330,320.00	15,000.00 (-)	315,320.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปีให้พนักงานงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 355,320 บาท
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	10,000.00	5,360.00	15,000.00 (+)	20,360.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่มี ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง คาดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตาม จำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน นิติกร/อำนวยการ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถใช้จ่ายเงินได้ / ขอเพิ่มงบค่าเช่ารถ 1 คัน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2562 มาตรา 107 พ.ศ. 2562 มาตรา 107

(ลงชื่อ) นิติกร

(..... (นายจิตติ ทุมทนาย)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

วันที่ - 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน นิติกร เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถใช้จ่ายเงินได้ / ขอเพิ่มงบค่าเช่ารถ 1 คัน

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2562 มาตรา 107 พ.ศ. 2562 มาตรา 107

(ลงชื่อ) นิติกร

(..... (นางสาวอรุณ หงษ์ร้อน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ - 2 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) *คือได้งบไป 65,650 บาท 100% ของงบที่ได้ / งบที่ขอโอนไป 100% ของงบที่ได้*
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ *อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ*
 ตามระเบียบ *กระทรวงพาณิชย์* *ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรโอนไป 65,650 บาท 100% ของงบที่ได้ / งบที่ขอโอนไป 100% ของงบที่ได้* *พ.ศ. 2569*

(ลงชื่อ)
 (นายสุภาภัก สุทธิรัตน์)
 ผู้อำนวยการกองช่าง
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.
- 2 เม.ย. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น
เห็นชอบโอนไป 65,650 บาท 100% ของงบที่ได้ / งบที่ขอโอนไป 100% ของงบที่ได้
 มติที่เห็นชอบ
มติเห็นชอบโอนไป 65,650 บาท 100% ของงบที่ได้ / งบที่ขอโอนไป 100% ของงบที่ได้
 สอดคล้องกับ ม.ก. คร. ๖ ข้อ ๘๖
 (ลงชื่อ)
 (นางสาวอรุณ หงษ์ร้อน)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง
 วันที่ เดือน พ.ศ.
- 2 เม.ย. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

นายสมชาย ใจดี

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย ใจดี)
ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

ตำแหน่ง

.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

2 เม.ย. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

นายสมชาย ใจดี

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมชาย ใจดี)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

ตำแหน่ง

.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

2 เม.ย. 2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

เดือน.....

ปี.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....