

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของเทศบาลตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
➤ มาตรการประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ณ จุดให้บริการ และในช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลวง	1. จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน 2. นำขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน ประชาสัมพันธ์ ณ จุดให้บริการ และในช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลพลวง	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง	- จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงานเผยแพร่ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลพลวง	- ผู้รับบริการรับทราบขั้นตอนปฏิบัติงานของแต่ละกองราชการและสามารถติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพลวงได้
ประเด็นที่ 2 การให้บริการตามภารกิจและระบบ E-Service					
➤ มาตรการเผยแพร่ “คู่มือสำหรับผู้มารับบริการ” ➤ มาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน กรณีได้รับการอย่างไม่เป็นธรรม	1. มอบหมายแต่ละกองราชการปรับปรุงและอัปเดตคู่มือการให้บริการประชาชนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละกองราชการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลพลวง 2. สำนักปลัด ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน กรณีได้รับการอย่างไม่เป็นธรรม ในช่องทางออนไลน์ และช่องทางออฟไลน์	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	สำนักปลัด	- มีการปรับปรุงข้อมูลคู่มือการให้บริการประชาชนให้เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ในเทศบาลตำบลพลวง	- ผู้รับบริการทราบขั้นตอนการให้บริการในแต่ละภารกิจและใช้คู่มือการให้บริการประชาชนเป็นแนวทางในการมาขอรับบริการในภารกิจต่าง ๆ ได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
➤ มาตรการในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทุกช่องทางอยู่เสมอ เพื่อเพิ่มการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของประชาชน	1. มอบหมายทุกสำนัก/กองประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผลงานกิจกรรม ของเทศบาลตำบลพลวง ที่มี ความชัดเจนผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งช่องทางออนไลน์ และช่องทางออฟไลน์	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วนราชการ	- มีการเผยแพร่ข่าวสาร ผลงาน กิจกรรม ของเทศบาลตำบลพลวง ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลพลวง และในช่องทางออนไลน์ อื่นๆ เช่น Facebook	- ประชาชนทั่วไปรับทราบผลการดำเนินงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของเทศบาลตำบลพลวง และเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดังกล่าว
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
➤ มาตรการการตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุ ➤ มาตรการตรวจสอบการใช้รถยนต์ของทางราชการ	1. ทุกสำนัก/กองในสังกัดเทศบาลตำบลพลวงดำเนินการตรวจสอบการตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุ และตรวจสอบการใช้รถยนต์ของทางราชการ เป็นประจำ	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วนราชการ	- มีการดำเนินการตรวจสอบการตรวจสอบการเบิกจ่ายวัสดุ และตรวจสอบการใช้รถยนต์ของทางราชการ เป็นประจำ รวมถึงรายงานให้ผู้อำนวยการฯ ทราบ	- การเบิกจ่ายวัสดุ และการใช้รถยนต์ของทางราชการ ของเทศบาลตำบลพลวง เป็นไปอย่างถูกต้อง รัดกุม และคุ้มค่า
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
➤ มาตรการชี้แจงข้อมูลงบประมาณของเทศบาลตำบลพลวง ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบ รวมถึงการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ และการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น	1. แจ้งข้อมูลงบประมาณของเทศบาลตำบลพลวง ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้เจ้าหน้าที่ทราบในการประชุมประจำเดือน	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	กองคลัง	- มีการแจ้งข้อมูลงบประมาณของเทศบาลตำบลพลวง ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการประชุมประจำเดือน	- เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลวง รับทราบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ประหยัด และความคุ้มค่า

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ
➤ มาตรการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเป็นประจำ เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานรวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลพลวง	2. สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ นำเข้าวาระการประชุมประจำเดือน เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงาน รวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลพลวง	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	กองคลัง	- มีการสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ และเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อทราบและเร่งรัดดำเนินการเบิกจ่ายให้ เป็นไปตามแผน	- เจ้าหน้าที่ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ โดยคำนึงถึงประโยชน์ ประหยัด และความคุ้มค่า
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
➤ มาตรการการประชาสัมพันธ์ และ กำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมฯ	1. ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรมฯ	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	ทุกส่วนราชการ	- มีการมอบนโยบายในประเด็นการดำรงตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมพนักงานท้องถิ่น	- เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพลวง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรม/ประมวลจริยธรรมฯ
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
➤ มาตรการในการกำหนดประชาสัมพันธ์การให้บริการทาง E-service มากขึ้น เพื่อใช้ระบบดังกล่าว ลดขั้นตอน และอำนวยความสะดวกประชาชน ซึ่งถือเป็นมาตรการในการปรับปรุงการทำงาน	1. สำนักปลัด เทศบาลตำบลพลวง ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการทาง E-service มากขึ้น เพื่อใช้ระบบดังกล่าว ลดขั้นตอน และอำนวยความสะดวกประชาชน	วันที่ 1 ต.ค. 67 ถึง 30 ก.ย. 68	สำนักปลัด	- มีประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการทาง E-service ในเว็บไซต์ของเทศบาล	- ผู้รับบริการรับทราบช่องทางการให้บริการ E-service มากขึ้น และสามารถขอรับบริการผ่านทางช่องทางดังกล่าว ทำให้การให้บริการสะดวก รวดเร็ว และลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น