



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพลวง โทร ๐-๓๙๓๐-๙๒๘๔

ที่ จป ๕๓๗๐๑/ ๑๑๕๔

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลพลวง ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องมีงบประมาณในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลพลวง สำนักปลัดเทศบาล งานแผนและงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ดังนี้

โอนเพิ่ม ๕ รายการ เป็นเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลด ๒ รายการ เป็นเงิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามความประสงค์ในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของแต่ละส่วนราชการ เทศบาลตำบลพลวง (อ้างถึง)

๑. หนังสือบันทึกข้อความ กองช่าง ที่ จป ๕๓๗๐๓/๘๗๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. หนังสือบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ จป ๕๓๗๐๑/๑๑๓๘ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑. โอนเพิ่ม

๑) ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวด ค่าวัสดุประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษางานไฟฟ้าถนน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๒,๐๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐ บาท** (กองช่าง)

๒) ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวด ค่าวัสดุประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท** (กองช่าง)

โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ กองช่าง จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑,๐๓๑,๔๖๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๔๔๑,๙๔๒ บาท **ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท** คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด ๓๙๑,๙๔๒ บาท (กองช่าง)

/ โอนเพิ่ม...

๒. โอนเพิ่ม

๑) ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ของเทศบาล ตำบลพลวง เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ งบประมาณ ๖๖๐,๐๐๐ บาท แยกดังนี้ ๑. สำนักปลัด ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๒. กองคลัง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ๓. กองช่าง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ๔. กองการศึกษา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท สำนักปลัด คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๗๗,๖๓๑.๔๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

๒) ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าทิ้งทำลายขยะมูลฝอย งบประมาณตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอนเพิ่ม ๘๒,๐๗๓.๔๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

๓) ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชน กรณีเยียวหาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ด้านสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๓,๗๘๖,๔๘๐ บาท คงเหลือก่อนโอนลด ๑,๒๒๙,๔๐๔ บาท ขอโอนลด ๖๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ งบประมาณหลังโอนลด ๕๗๙,๔๐๔ บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

ระเบียบ กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

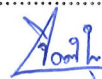
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณภพร เกตุหิรัญ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา



(นายจิตติ ทุมทราย)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

/เรียน...

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

- ความเห็นปลัดเทศบาล

เห็นชอบ

(นายณรงค์ พานิชกิจ)
ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

ข้อพิจารณาและความเห็น ของนายกเทศมนตรีตำบลพลวง

☒ อนุมัติ

☐ ข้อพิจารณา.....

(นายณัฏฐพงษ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง



ประกาศเทศบาลตำบลพลวง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๕

ด้วยเทศบาลตำบลพลวง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๕ ที่แนบมาพร้อมนี้) ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพลวงได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๕ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฏฐพงษ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

24 มิ.ย. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,031,460.00	441,942.00	30,000.00 (-)	411,942.00	เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยก ดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,031,460 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		500,000.00	2,000.00	30,000.00 (+)	32,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษางานไฟฟ้าถนน
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,031,460.00	411,942.00	20,000.00 (-)	391,942.00	เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยก ดังนี้ กองช่าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 1,031,460 บาท
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		100,000.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊ส หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,786,480.00	1,229,404.00	250,000.00 (-)	979,404.00	เพื่อจ่ายเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,786,480 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		660,000.00	382,536.40	250,000.00 (+)	632,536.40	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็น ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลหลวง เพื่อให้สามารถใช้งาน ตามปกติ งบประมาณ 660,000 บาท แยกดังนี้ 1. สำนักปลัด ตั้งไว้ 300,000 บาท 2. กองคลัง ตั้งไว้ 30,000 บาท 3. กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท 4. กองการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล โอนเพิ่ม 250,000 บาท)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,786,480.00	979,404.00	200,000.00 (-)	779,404.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,786,480 บาท
แผนงานเทศ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าทิ้งทำลายขยะ มูลฝอย	900,000.00	82,073.40	200,000.00 (+)	282,073.40	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าทิ้งทำลายขยะมูลฝอย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,786,480.00	779,404.00	200,000.00 (-)	579,404.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 9 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 3,786,480 บาท
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ของ อบท.	100,000.00	100,000.00	200,000.00 (+)	300,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าช่วยเหลือประชาชน กรณีเยี่ยมเยียน หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย ด้านสาธารณภัย ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้าน การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย ฯลฯ

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) มีโครงการสร้างอาคารเรียน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการโรงเรียน
ตามระเบียบ การโอนของโรงเรียน ๐๖/๓. ๓.๑. ๒๕๖๓ ๒๐ ๒๖

(ลงชื่อ).....
(นายจิตติ หุมทราย,
(.....หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการนายก.....)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ 24 ก.ค. 2569 เดือน..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน โรงเรียน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) มีโครงการสร้างอาคารเรียน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการโรงเรียน
ตามระเบียบ การโอนของโรงเรียน ๐๖/๓. ๓.๑. ๒๕๖๓ ๒๐ ๒๖

(ลงชื่อ).....
(นายวิจิตต์ สำโรงทอง)
(.....หัวหน้าฝ่ายแผนและก่อสร้าง.....)
ตำแหน่ง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่ 24 ก.ค. 2569 เดือน..... พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ขอ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นสมควรโอนเงินงบประมาณงบกลาง

มททโทมส์สค์อัยการกรมประมาณฯคงอดักกรมกตลง

สื่อนทอถน น.ศ. 2569 ๕๐ 26

(ลงชื่อ).....

(นางสาวอรุณ หงษ์ร้อน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... 24 ก.ค. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ).....
(..... นายณรงค์ พานิชกิจ)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าวา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 24 ก.ค. 2569.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(..... นายณัฏฐพงษ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าวา

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 24 ก.ค. 2569.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้อำนวยการได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5 สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....