



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพลวง สำนักปลัดเทศบาล งานแผนและงบประมาณ โทรศัพท์ : ๐-๓๙๓๐-๙๒๘๔

ที่ จบ ๕๓๗๐๑ / ๔๒๙

วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

เรื่องเดิม

ตามที่สภาเทศบาลตำบลพลวง ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ดังนี้

๑. บันทึกข้อความกองการศึกษา ที่ จบ ๕๓๗๐๔/๔๒ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕
๒. บันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ จบ ๕๓๗๐๑/๓๗๓ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ที่แนบมาพร้อมนี้)

ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้งบข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณาอนุมัติ และลงนามในบันทึกแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ที่แนบมาพร้อมนี้
๒. เห็นควรลงนามในประกาศ พร้อมทั้งให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพลวง และประชาสัมพันธ์ทางช่องทางสื่อสารต่างๆ ของเทศบาลตำบลพลวง
๓. เห็นควรแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเขาคิชฌกูฏ เพื่อแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เพื่อทราบ

/ข้อพิจารณา.....

ข้อพิจารณา
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายวิษุ ใจตรง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

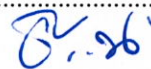


(นางสาวอัมพร ภูแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

เพื่อพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาววัลรัตน์ นามธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

22 มี.ค. ๖๕

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลพลวง



(ลงชื่อ)



(นายณัฏพงค์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง



ประกาศเทศบาลตำบลพลวง
เรื่อง การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๓

ด้วยเทศบาลตำบลพลวง มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลพลวง ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ที่แนบมาพร้อมนี้)

อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงขอประกาศการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายณัฏพพงศ์ อินทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2565.....

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง	ฉบับแรก	51,000.00	1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน 3 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน 8 Thread และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือMax Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา สูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	ฉบับแรก	7,500.00	2. เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18	- มีกำลังไฟขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) ✓ - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที ✓ - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ✓ - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์	ฉบับแรก	17,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณให้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณให้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 ✓

GHz จำนวน 1 หน่วย	GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)	- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)
มีหน่วยความจำแบบ Cache	มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level)	Memory รวมในระดับ (Level)
เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB	เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM)	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM)
ชนิด DDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB	ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย	- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย	- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง	- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์	- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD	- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า	ฉบับแรก	2,500.00	(1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18	ละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า	ฉบับแรก	2,500.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง - คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18	- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์	ฉบับแรก	68,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน) จำนวน 4 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ	- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความ เร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่ น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
----------------	---------------------------------------	---------	------------	---	------------------------	---------	-----------	--	---

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถม ศึกษา	งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์	ฉบับแรก	17,200.00	10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18	- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18	- เป็นเครื่องพิมพ์แบบอิงค์หมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 ? 1,200 dpi
----------------	---	---------	------------	---	--------------	---------	-----------	--	---	--

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า	ฉบับแรก	10,000.00	เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อย กว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า 15 นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัด หาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18	- มีกำลังไฟฟ้านอก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า 15 นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัด หาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 หน้า 18

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของปริมาณขอเปลี่ยนแปลงค่าที่แจ้ง

การเปลี่ยนแปลงคำสั่งเชิงโครงสร้างเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 การเงินและการบัญชี

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(.....นางสาวอัมพร ภูแก้ว.....)

ตำแหน่ง ...หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก.....

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่...21...เดือน...เมษายน...พ.ศ....2565..

2. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง)

2. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง)
 เกษตราภัก กสงวฯ สนับสนุน งบอุดหนุน ๕๓๖ ทำนุส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมจากเดิมทำเนียบ
 ให้องคมนตรี ดลฤกษ์ ตระชัน สนับสนุน โครงการพัฒนาคน ๕๓๖ โยธาธร เปลี่ยนแปลง

(လက်မှတ်)

(นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน)

ตำแหน่ง ...นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการแทน.....

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่...21...เดือน...เมษายน...พ.ศ....2565...

3. หัวหน้าหน่วยงานคลัง กองคลัง
 ความเห็น - สอไม่ขอพิจารณา

4. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น สอไม่ขอพิจารณา

5. การอนุมัติ
 5.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
 ความเห็น สอไม่ขอพิจารณา

5.2 สภาพท้องถิ่นมีมติอนุมัติในการประชุม ...สภาเทศบาลตำบลพลวง...สมัยที่ 1...ครั้งที่ 1... เมื่อวันที่ 11... เดือน ...เมษายน... พ.ศ.2565.....
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่11... ..เดือนเมษายน...พ.ศ.2565.....
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)..... สอ
 (.....นางเบญจมาศ สุขปิติ.....)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
 วันที่...21...เดือน...เมษายน...พ.ศ....2565..

(ลงชื่อ)..... สอ
 (.....นางสาววัลรัตน์ นามธรรม.....)
 ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลพลวง.....
 วันที่...21...เดือน...เมษายน...พ.ศ....2565..

(ลงชื่อ)..... สอ
 (.....นายณัฏพพงศ์ อินทอง.....)
 ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลพลวง.....
 วันที่...21...เดือน...เมษายน...พ.ศ....2565..

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง

ผู้มาประชุม

๑. นางบุญรัตน์ วุฒิชัย	ประธานสภาเทศบาลตำบลพลวง
๒. นางสาวเปรมฤดี ภูมิณา	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพลวง
๓. นางสาวบังอร อยู่ไพธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายประเสริฐ สุขกัญญา	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายพิษณุ แดงเม	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางสาวกัญจน์ณัฐ นาคัยนาค	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นางสาวบัณฑิตา ขอบชน	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายวิษณุ สร้อยศรี	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายทศพล ผู้ช่วย	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายณัฐพล สังขบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายอนุชาติ เต่าทอง	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ลาประชุม

๑. นายอาวุธ คุณเจตต์	สมาชิกสภาเทศบาล
๒. นางสาวอัมพร ภูแก้ว	เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ขาดประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายณัฏฐพงษ์ อินทอง	นายกเทศมนตรีตำบลพลวง
๒. นายสมชาย นิยมเมืองปัก	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายบรรยूर สุขนธ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๔. นายอภิสิทธิ์ คุณรัตน์	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๕. นางสาวธวัชรรัตน์ นามธรรม	ปลัดเทศบาล
๖. นางเบญจมาศ สุขปิติ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นายภาณุพันธ์ ธาระเขตต์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๘. นางสาวคชาพร เจียมสูงเนิน	นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๙. นางสาวปวีณา ไกลบาว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นางสาวปวีณา ไกลบาบ
เจ้าพนักงานธุรการ

ขณะนี้สมาชิกสภาเทศบาลที่ได้มาประชุมและลงชื่อเรียบร้อยแล้ว
ทั้งหมด ๑๑ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงขออนุญาตเรียนเชิญนางบุญรัตน์
วุฒิชัย ประธานสภาเทศบาล ประธานในที่ประชุม จุดเทียนบูชาพระรัตนตรัย
และกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่
๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ นายอาวุธ คุณเจตต์ สมาชิกสภาเทศบาล ขอลาป่วย

๑.๒ นางสาวอัมพร ภูแก้ว เลขานุการสภาเทศบาล ขอลาป่วย ดังนั้น
ก่อนการประชุมในวันนี้ จะต้องมีการเลือกเลขานุการสภาหนึ่งคน เป็นผู้ปฏิบัติ
หน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในการประชุมครั้งนี้ จึงขอเชิญ
นางสาววัลรัตน์ นามธรรม ปลัดเทศบาล ชี้แจงระเบียบและขั้นตอนในการเลือก
เลขานุการสภา ค่ะ

นางสาววัลรัตน์ นามธรรม
ปลัดเทศบาล

เรียน ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๙
วรรค ๒ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่นหรือมีแต่
ไม่อยู่หรือ อยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ให้สภาท้องถิ่น
เลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือข้าราชการ หรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุม
คราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๒๖ วรรคสอง มาใช้บังคับโดยอนุโลม
เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ ซึ่งตามข้อบังคับฯ ข้อ ๑๓
และข้อ ๒๖ จะขอแจ้งวิธีการเลือกเลขานุการสภาพอสังเขป ดังนี้ ให้สมาชิกสภา
เทศบาลมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาล หรือข้าราชการ หรือพนักงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคนหนึ่ง ที่ตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง
เลขานุการสภา และการเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาเทศบาลรับรองไม่น้อยกว่าสอง
คน โดยให้สมาชิกสภาเทศบาล แต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อที่เสนอ
ไม่จำกัดจำนวน ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับแต่งตั้งเพียง ๑ คน ให้ถือว่าผู้นั้น
ได้รับเลือกหากมีผู้ได้รับการเสนอชื่อมากกว่า ๑ คน ให้มีการลงคะแนนเลือกต่อไป

ประธานสภา

ขอขอบคุณปลัดเทศบาลค่ะ ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลเสนอ
รายชื่อผู้สมควรให้เป็นผู้ทำหน้าที่เลขานุการสภา ในการประชุมครั้งนี้ ขอเชิญค่ะ

นางสาวเปรมฤดี ภูมินา

ขอเสนอนางสาวบังอร อยู่ในธรรม เป็นเลขานุการสภาเทศบาล
มีผู้รับรองคือ ๑. นางสาวกัญจน์ณัฐ นาชัยนาค ๒. นางสาวบัณฑิตา ขอบชน

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด จะเสนอชื่ออีกหรือไม่ (ไม่มี)

สรุปว่าที่ประชุมได้เลือกนางสาวบังอร อยู่ในธรรม เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาชั่วคราว ขอเชิญปฏิบัติหน้าที่ ค่ะ

นางสาวบังอร อยู่ในธรรม

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจให้ทำหน้าที่ค่ะ ขอเรียนเชิญท่าน ประธานสภาเทศบาลดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕

ประธานสภา

ขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพลวง ได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ว่าถูกต้องเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุมและมติที่ประชุมหรือไม่

ที่ประชุม

ตรวจสอบแล้วถูกต้องไม่มีผู้ใดประสงค์ที่จะขอแก้ไขส่วนใด

ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดประสงค์ที่จะแก้ไขส่วนใด เห็นควรรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเขาคิชฌกูฏ โครงการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

ประธานสภา

ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลพลวง เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯค่ะ

นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพลวง สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจ่ายเงินอุดหนุน ให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเขาคิชฌกูฏ โครงการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

หลักการและเหตุผล

ด้วยอำเภอเขาคิชฌกูฏ ได้ส่งเรื่องของบประมาณอุดหนุนโครงการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการบริหารงานในการดำเนินการป้องกันและลดความเสี่ยงในการ

แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ของอำเภอเขาคิซมัญญ ซึ่งอำเภอเขาคิซมัญญร่วมกับเทศบาลตำบลทั้ง ๕ แห่ง ได้ดำเนินการสร้างศูนย์พักคอยในชุมชน (Community Isolation) ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอเขาคิซมัญญ เพื่อรองรับประชาชนชาวอำเภอเขาคิซมัญญที่ติดเชื้อโควิด - 19

เทศบาลตำบลพลวง ได้ตรวจสอบแล้วโครงการดังกล่าวอยู่ในหน้าที่ของเทศบาลตำบล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) มาตรา ๕๐ (๔) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ ประกอบกับพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล โดยเทศบาลได้บรรจุโครงการขอรับเงินอุดหนุนโครงการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ และจากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หมวดเงินอุดหนุน พบว่าเทศบาลได้ตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนไว้ทั้งหมดจำนวน ๔๖๕,๐๐๐ บาท และหากอุดหนุนงบประมาณให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเขาคิซมัญญ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เทศบาลจะมีรายจ่ายหมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๕๖๕,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๗ (คำนวณจากรายได้จริงไม่รวมเงินอุดหนุนตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๔,๘๘๑,๑๓๔.๒๔)

ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ เทศบาลอาจมีรายจ่ายดังต่อไปนี้ (๘) เงินอุดหนุน, มาตรา ๖๗ ทวิ การจ่ายเงินตามมาตรา ๖๗ (๘) และการจ่ายเงินเพื่อการลงทุนเทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว

๒. พระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ (๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย ห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียนและโครงการที่มี

ลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ และข้อ ๕
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงิน
อุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงิน
อุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้ (๓) เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละ ๓

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐
ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง เพื่อพิจารณาต่อไป

ประธานสภา

มีท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้จ่ายเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง
อำเภอเขาคิชฌกูฏ ตามโครงการป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของ
โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน
๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

๔.๒ ยุติติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ รายการ

ประธานสภา

ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลพลวง เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาค่ะ

นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพลวง สมาชิกสภาเทศบาล และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ รายการ

หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลพลวง ได้จัดทำเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เป็นต้นมา และจากการตรวจสอบของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณปรากฏว่า
คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดคุณลักษณะในการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่เปลี่ยนแปลงไปจากคุณลักษณะเดิมที่กำหนดไว้
จึงจำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เพื่อให้การดำเนินการ
จัดซื้อเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด จำนวน ๗ รายการ ประกอบด้วย

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง

๑.๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง

๒.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank
Printer) จำนวน ๔ เครื่อง

๒.๓ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภท ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง

๓.๒ เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง

ตามรายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHZ จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วย ความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อ จ่ายเป็น ค่าจัดซื้อ เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน สำนักงานจำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกน เสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHZ จำนวน ๑ หน่วย - หน่วย ประ ม ว ล ผล ก ล าง (CPU) มี หน่วยความจำแบบCache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑TB หรือ

/ข้อความเดิม....

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘ ๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘	ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘ ๒. เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘

๒. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๖๘,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบFHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi(IEEE๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๖๘,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) <u>และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย</u> - หน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก(External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)แบบ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๒. เครื่องพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๒๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘	- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘ ๒. เครื่องพิมพ์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗,๒๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มี กำลังไฟ ฟ้า ๘๐๐ วัตต์ ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘	- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘ ๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
	คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๕๑,๐๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

/ข้อความเดิม....

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘ ๒. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘	- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘ ๒. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๘๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที - จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๓ หน้า ๑๘

ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลพลวง เพื่อพิจารณาต่อไป

ประธานสภา

มีท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗ รายการ จำนวน ๑๑ เสียง ไม่อนุมัติ
- เสียง งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา

เรื่องอื่นๆ

เนื่องจากในวันนี้ เวลา ๑๖.๓๐ น. จะมีพิธีเปิดโครงการลดอุบัติเหตุและ
การสูญเสียทางท้องถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ซึ่งมีการจัดตั้งด่านชุมชน
บริเวณหน้าอาคารงานป้องกัน สำนักงานเทศบาลตำบลพลวง(หลังเก่า) ตั้งแต่วันที่
๑๑ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ รวม ๗ วัน จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
ร่วมพิธีเปิดโครงการ ค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาเทศบาล หรือผู้เข้าร่วมการประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น
เพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

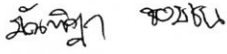
เมื่อที่ประชุมสภาเทศบาลไม่มีเรื่องอื่นๆ ที่จะเสนอต่อที่ประชุม บัดนี้
หมดวาระการประชุมแล้ว ต้องขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ และ
ขอปิดการประชุม

ปิดการประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

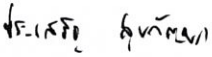
ลงชื่อ  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวบังอร อยู่ไธธรรม)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลวง

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางบุญรัตน์ วุฒิชัย)
ประธานสภาเทศบาลตำบลพลวง

ได้ตรวจรายงานการประชุมถูกต้องแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางสาวบัณฑิตา ชอบชน)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายทศพล ผู้ช่วย)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายประเสริฐ สุขกัญญา)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายวิษณุ สร้อยศรี)

ลงชื่อ  กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวกัญจน์ณัฐ นาคัยนาค)

ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพลวง
(นางสาวอัมพร ภูแก้ว)

ลงชื่อ ประธานสภาเทศบาลตำบลพลวง
(นางบุญรัตน์ วุฒิชัย)