



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพลวง โทร ๐ ๓๙๓๐ ๙๒๘๔

ที่ จป ๕๓๗๐๑/๑๒๖๕

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของเทศบาลตำบลพลวงผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

ตามที่เทศบาลตำบลพลวง มีการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลวง นั้น

งานบริการและเผยแพร่วิชาการ สำนักปลัดเทศบาล ขอรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลพลวง ที่ผู้รับบริการได้ดำเนินการตอบแบบสำรวจผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลพลวง www.pluangcity.go.th



สรุปผลการโหวต หัวข้อการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของเทศบาลตำบลพลวง

ดีมาก		๘๓ %
ดี		๘ %
พอใช้		๐ %
ควรปรับปรุง		๘ %

๒. ผ่านทางระบบ citizen.info.go.th

หน้าแรก

การแจ้งการ

แจ้งการขอความช่วยเหลือ

การดำเนินการ

แจ้งเรื่องร้องเรียน (100000000)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (PDF Code)

รายงานผลการดำเนินงาน

รายงานสรุปความพึงพอใจ

รายงานสรุปความพึงพอใจ

ตัวเลือก / ค้นหา

กรณีสืบสวน: กรุงเทพมหานคร

กรม: กรมส่งเสริมการปกครอง

หน่วยงาน: เทศบาลตำบลพลวง อ. ๕

ภาพรวม (4.4) ★★★★★

เจ้าหน้าที่ (4.4) ★★★★★

ความรวดเร็ว (4.6) ★★★★★

คะแนนความพึงพอใจ					
หน่วยงาน	ภาพรวม	เจ้าหน้าที่	ความรวดเร็ว	จำนวนความเห็น ↑	ส่งออก CSV
เทศบาลตำบลพลวง อ. ๕ เทศบาลตำบลพลวง อ. ๕	4.43	4.43	4.57	7	ดู

หน้าแรก

การแจ้งการ

แจ้งการขอความช่วยเหลือ

การดำเนินการ

แจ้งเรื่องร้องเรียน (100000000)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม (PDF Code)

รายงานผลการดำเนินงาน

รายงานสรุปความพึงพอใจ

ชี้แจงความพึงพอใจ

ตัวเลือก / ค้นหา

กรณีสืบสวน: กรุงเทพมหานคร

กรม: กรมส่งเสริมการปกครอง

หน่วยงาน: เทศบาลตำบลพลวง อ. ๕

หน่วยงาน	จำนวนความเห็น ↑	เดือน	ปี	คะแนนภาพรวม
เทศบาลตำบลพลวง อ. ๕ เทศบาลตำบลพลวง อ. ๕	7	8	8	4.43

รายงานสรุปผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของเทศบาลตำบลพลวง

ภาพรวม ๔.๔๓ คะแนน เจ้าหน้าที่ ๔.๔๓ คะแนน ความรวดเร็ว ๔.๕๗ คะแนน

เห็นควรมีการปรับปรุงการบริการ ดังนี้

๑. ด้านบุคลากร

ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนให้การต้อนรับ เอาใจใส่สอบถาม แนะนำการให้บริการ และให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้มาติดต่อราชการ อย่างเต็มที่ ไม่เลือกปฏิบัติ

๒. ด้านสถานที่ เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์

มีการจัดสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย จัดให้มีที่นั่งอย่างเพียงพอ และมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยพร้อมใช้งาน สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว และมีการเพิ่มมาตรการในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เช่น มีจุดคัดกรอง และมีแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือให้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ

๓. ด้านกระบวนการ

มีการให้บริการอย่างเป็นระบบ มีป้ายแสดงขั้นตอนการให้บริการที่ชัดเจน และมีการใช้มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระของประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) ในงานขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และงานขึ้นทะเบียนยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและผู้พิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

D

(นางสาวปวีณา ไกลบป)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

A

(นางสาวอัมพร ภูแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

เห็นชอบ

85.56

(นางสาวธวัลรัตน์ นามธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

1๘.๓.๖4

ความเห็นนายกเทศมนตรี

กน

ก

(นายณัฏพพงศ์ อินทอง)
นายกเทศมนตรีตำบลพลวง