

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลพลวง รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ(ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๑	๑ . ๑ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และ ฝ่ายประจำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ๑.๑.๑(๑) โครงการฝึกอบรม คุณธรรมและจริยธรรม ในการ ปฏิบัติงาน	๑	๐๐.๐๐						
๒	๑.๑.๑(๒) จัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและศึกษาดู งานนอกสถานที่ให้กับผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงาน เทศบาล,พนักงานจ้างเทศบาล คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง จากเทศบาล รวมถึงครูผู้ดูแลเด็กฯ	๑	๓๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐			✓		
๓	๑.๑.๑(๓) โครงการเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ในสังคม	๑	๐๐.๐๐						
๔	๑.๑.๑(๔) จัดส่งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและพนักงานจ้าง เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ตามหลักสูตรที่กระทรวงกำหนด	๑	๐๐.๐๐						
๕	๑.๑.๒(๑) มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๖	๑.๑.๒(๒) มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้าน การทุจริต	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

๗	๑.๑.๒(๓) บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้ว่าราชการ จังหวัดจันทบุรี กับนายกเทศมนตรีตำบลพลวง	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘	๑.๑.๒(๔) บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างปลัดเทศบาล กับนายกเทศมนตรีตำบลพลวง	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๙	๑.๑.๒(๕) บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้อำนวยการ กองและหัวหน้าฝ่ายกับปลัดเทศบาล	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๑๐	๑.๑.๒(๖) บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างเจ้าหน้าที่กับ ผู้อำนวยการกอง	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๑๑	๑.๑.๓(๑) กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน ให้กับบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๐๐.๐๐						
๑๒	๑.๑.๓(๒) มาตรการจัดทำ คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน		๐๐.๐๐						
๑๓	๑.๒ การสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น ๑) โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่องหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑	๐๐.๐๐						
๑๔	๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	๑	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐			✓		
๑๕	๓) แนะนำ/ตรวจตราร้านค้าตลาดสด/ตลาดนัด และผู้ประกอบการ ค้าขายในพื้นที่ตำบลพลวง	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๑๖	๔) จัดอบรมผู้ประกอบการและผู้จัดการหอพักตาม พรบ.หอพัก พ.ศ. ๒๕๕๘	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๑๗	๕) จัดระเบียบหอพักตาม พรบ. หอพัก พ.ศ. ๒๕๕๘	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

๑๘	๖) ตรวจตราหอพักให้ปฏิบัติตาม พรบ. หอพักฯ ให้เป็นมาตรฐาน	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๑๙	๗) ควบคุมการอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๒๐	๘) อบรมผู้ประกอบการในการบริการนักท่องเที่ยว	๑	๖,๔๒๔	๖,๔๒๔			✓		
๒๑	๙) จัดกิจกรรมหรืองานพิธีที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตามแนวทางหนังสือสั่งการฯ	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐			✓		
๒๒	๑๐) จัดทำแผนที่ภาษี LTAXGIS และทะเบียนทรัพย์สินLTAX ๓๐๐๐	๑	๐๐.๐๐						
๒๓	๑๑) การให้บริการประชาชนช่วงพักเที่ยง และวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์	๑	๓,๓๖๐	๓,๓๖๐			✓		
๒๔	๑.๓ การสร้างจิตสำนึก และความตระหนักแก่ เด็กและ เยาวชน ๑) โครงการคุณธรรมสวนสายใยครอบครัว	๑	๐๐.๐๐						
๒๕	๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่เด็กนักเรียนในสถานศึกษาตำบลพลวง	๑	๔,๒๐๐	๔,๒๐๐			✓		
๒๖	๓) จัดให้มีการเรียนการสอน เรื่องโตไปไม่โกง ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลพลวง รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ(ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๒๗	๒.๑ แสดงเจตจำนง ทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้าน การทุจริตของผู้บริหาร เทศบาลตำบล พลวง	๒	๐๐.๐๐						
๒๘	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒							
๒๙	๒.๒.๑ (๑) มาตรการการสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๐	๒.๒.๑ (๒) มาตรการออกคำสั่งมอบ หมายของนายกองค์รปกครอง ส่วนท้องถิ่นปล้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๑	๒.๒.๑ (๓) กิจกรรม สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๒	๒.๒.๒ (๑) กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๓	๒.๒.๒ (๒) กิจกรรม การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๔	๒.๒.๒ (๓) กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๕	๒.๒.๒ (๔) โครงการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๖	๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

๓๗	๒.๒.๓ (๒) โครงการจ้างสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๘	๒.๒.๓ (๓) กิจกรรมการใช้บัตรคิว ในการติดต่อราชการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๓๙	๒.๒.๓ (๔) จัดทำคู่มือประชาชน	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๐	๒.๓ มาตรการการใช้ ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒	๐๐.๐๐						
๔๑	๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมการลดขั้นตอน การปฏิบัติงาน	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๒	๒.๓.๑ (๒) โครงการลดขั้นตอน และระยะเวลาการ ปฏิบัติราชการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๓	๒.๓.๒ (๑) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๔	๒.๓.๒ (๒) มาตรการมอบอำนาจของนายกเทศบาลตำบลพลวง	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๕	๒.๓.๒ (๓) มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๖	๒.๓.๒ (๔) มาตรการการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกเทศมนตรี , ปลัดเทศบาลและหัวหน้า ส่วนราชการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๔๗	๒.๔ การเชิดชูเกียรติ แก่หน่วยงาน/บุคคล ในการดำเนินงานกิจการ การประพฤติดุสิตา ตนให้เป็นที่ยอมรับ	๒	๐๐.๐๐						
๔๘	๒.๔.๑ (๑) โครงการพ่อ – แม่ ดีเด่น	๒	๐๐.๐๐						
๔๙	๒.๔.๒ (๒) กิจกรรมยกย่องและเชิดชู- เกียรติแก่บุคคล หน่วยงานองค์กร ดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วม ในกิจกรรมของเทศบาลตำบลพลวง	๒	๐๐.๐๐						
๕๐	๒.๔.๒ (๓) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชน ผู้มีจิตสาธารณะ	๒	๐๐.๐๐						

๕๑	๒.๔.๒ (๔) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชน ผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒	๐๐.๐๐						
๕๒	๒.๔.๒ (๕) โครงการคัดเลือกผู้สูงอายุดีเด่น คนดีศรีตำบลพลวง	๒	๐๐.๐๐						
๕๓	๒.๕มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒	๐๐.๐๐						
๕๔	๒.๕.๑ (๑) มาตรการจัดทำข้อตกลง การปฏิบัติราชการ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๕๕	๒.๕.๑ (๒) กิจกรรม การจัดทำข้อตกลง การปฏิบัติราชการของ เทศบาลตำบลพลวง	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๕๖	๒.๕.๒ (๑) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อ การตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาล	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๕๗	๒.๕.๒ (๑) มาตรการ ให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๕๘	๒.๕.๒ (๒) มาตรการ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๕๙	๒.๕.๓ ๓)มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนกรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลพลวงว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	๒	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลพลวง รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ(ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๖๐	๓.๑ จัดให้มีและ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการ อำนวยความสะดวกแก่ ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติ ราชการตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทุกขั้นตอน	๓	๐๐.๐๐						
๖๑	๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบล พลวงให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น” ประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันภัย ต่างๆและการเข้าถึงการให้บริการต่างๆ	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๖๒	๓.๑.๑ (๒) กิจกรรม “การออก ระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของ เทศบาลตำบลพลวง”	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๖๓	๓.๑.๑ (๓) กิจกรรม “อบรมให้ ความรู้ตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐”	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๖๔	๓.๑.๑ (๔) จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือจุดบริการเบ็ดเสร็จ (ONE STOP SERVICE) บริเวณหน้าที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลพลวง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๖๕	๓.๑.๒ (๑) เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย ทางหอกระจาย เสียงไร้สายของเทศบาลตำบลพลวง	๓	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐			✓		
๖๖	๓.๑.๒ (๒) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงินการคลัง พัสดุ และ ทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

๖๗	๓.๑.๒ (๓) จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ ป้าย	๓	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐			✓		
๖๘	๓.๑.๓ (๑) มาตรการ “จัดให้มี ช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของเทศบาล	๓	๐๐.๐๐				✓		
๖๙	๓.๑.๓ (๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การบริหารงานของเทศบาลตำบลพลวง - ประชาสัมพันธ์งานเทศบาลปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การบริหารงานของเทศบาล ปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าเวปไซด์ของเทศบาลตำบลพลวง ปีละ ๘,๐๐๐ บาท - ป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี ปีละ ๓๐,๐๐๐ บาท	๓	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐			✓		
๗๐	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและ ตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน	๓	๐๐.๐๐						
๗๑	๓.๒.๑ (๑) การจัดทำประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล รวมถึงการทบทวนแผนพัฒนาประจำปีในการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน	๓	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐			✓		
๗๒	๓.๒.๑ (๒) จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการ บริหารงานของเทศบาลตำบลพลวง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๗๓	๓.๒.๑ (๓) การดำเนินงานศูนย์ รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลพลวง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๗๔	๓.๒.๑ (๔) การให้บริการประชาชนช่วงพักเที่ยง และวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์	๓	๓,๓๖๐	๓,๓๖๐			✓		
๗๕	๓.๒.๒ (๑) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อน อื่นๆ ด้านการสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

๗๖	๓.๒.๓ (๑) กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน / ร้องทุกข์รับทราบ	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๗๗	๓.๓ การส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม บริหารกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	๐๐.๐๐						
๗๘	๓.๓.๑ (๑) มาตรการแต่งตั้ง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาเทศบาลตำบลพลวง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๗๙	๓.๓.๑ (๒) อบรมให้ความรู้และทบทวน การจัดทำแผนพัฒนา	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๐	๓.๓.๑ (๓) การส่งเสริมและสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๑	๓.๓.๒ (๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทน ประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจรับงานจ้าง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๒	๓.๓.๓ (๑) กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติราชการ ของเทศบาล ตำบลพลวง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๓	๓.๓.๓ (๒) มาตรการตรวจสอบโดย คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบล พลวง	๓	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ ของเทศบาลตำบลพลวง รอบ ๑๒ เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ(ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
๘๔	๔.๑ มีการจัดวาง ระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔	๐๐.๐๐						
๘๕	๔.๑.๑ (๑) โครงการจัดทำแผนการตรวจ สอบภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๖	๔.๑.๑ (๒) โครงการจัดทำรายงาน การควบคุมภายใน	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๗	๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมติดตามประเมิน ผลการควบคุมภายใน	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๘	๔.๑.๒ (๒) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุม ภายในเทศบาล ตำบลพลวง	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๘๙	๔.๑.๒ (๓) การประเมินผลความพึงพอใจการบริหารงานของเทศบาล	๔	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐			✓		
๙๐	๔.๑.๒ (๔) การประเมินความพอใจความโปร่งใสของการบริหารงานของ เทศบาล (ITA)	๔	๐๐.๐๐						

๙๑	๔.๑.๒ (๕) การประเมินประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลพลวง (Local Performance Assessment : LPA)	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๙๒	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตาม ช่องทางที่สามารถ ดำเนินการได้	๔	๐๐.๐๐						
๙๓	๔.๒.๑ มาตรการส่งเสริมให้ ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับดูแลการ บริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการ บรรจุแต่งตั้งการโอน ย้าย	๔	๐๐.๐๐						
๙๔	๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๙๕ ๙๖	๔.๒.๒ (๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการตรวจสอบ การรับ การจ่าย และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพลวง	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๙๗	๔.๒.๓ (๑) การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนภาคประชาชน	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๙๘	๔.๒.๓ (๒) โครงการอบรมคณะกรรมการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	๔	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐			✓		
๙๙	๔.๓ การส่งเสริม บทบาทการ ตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔	๐๐.๐๐						
๑๐๐	๔.๓.๑ (๑) โครงการอบรมให้ความรู้ ด้านระเบียบ กฎหมาย ท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก สภาท้องถิ่น	๔	๐๐.๐๐						
๑๐๑	๔.๓.๑ (๒) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น	๔	๐๐.๐๐						
๑๐๒	๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิก สภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร	๔	๐๐.๐๐						

๑๐๓	๔.๔ เสริมพลังการมี ส่วนร่วมของชุมชน (Community) และ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการ ทุจริต	๔	๐๐.๐๐						
๑๐๔	๔.๔.๑ (๑) มาตรการเฝ้าระวัง การคอร์รัปชันโดยภาค ประชาชน	๔	๐๐.๐๐						
๑๐๕	๔.๔.๑ (๒) กิจกรรมการติดย่ำประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการ ทุจริต	๔	๐๐.๐๐						
๑๐๖	๔.๔.๒ (๑) มาตรการการ ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการ ป้องกันการทุจริต	๔	๐๐.๐๐						