



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพลวง สำนักปลัดเทศบาล งานแผนและงบประมาณ โทรศัพท์ : ๐-๓๙๓๐-๙๒๘๔

ที่ จป ๕๓๗๐๑ / ๗๔๓

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

### เรื่องเดิม

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลพลวง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร ดังนี้

๑. บันทึกข้อความ สำนักปลัดเทศบาล ที่ จป ๕๓๗๐๑/๗๐๐ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

### ข้อเท็จจริง

งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการจัดทำบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ ที่แนบมาพร้อมนี้)

### ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. เห็นควรพิจารณาอนุมัติ และลงนามในบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. เห็นควรลงนามในประกาศ พร้อมทั้งให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพลวง และประชาสัมพันธ์ทางช่องทางสื่อสารต่างๆ ของเทศบาลตำบลพลวง

๓. เห็นควรแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเขาคิชฌกูฏ เพื่อแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายวิชชุ ใจตรง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวอัมพร ภูแก้ว)

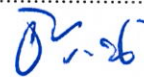
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ)



(นางสาววรัรัตน์ นามธรรม)

ปลัดเทศบาลตำบลพลวง

๑๖ มี.ค. ๖๕

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลพลวง



(ลงชื่อ)



(นายณัฏพงค์ อินทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลพลวง



ประกาศเทศบาลตำบลพลวง  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
ครั้งที่ ๗

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลพลวง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ ที่แนบมาพร้อมนี้) ซึ่งนายกเทศมนตรีตำบลพลวง ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

๓

(นายณัฏพพงศ์ อินทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลพลวง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ .....22.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2565.....

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                 | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร                                   | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | 3,074,040.00                            | 669,211.00                   | 60,000.00 (-)             | 609,211.00          | เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือน<br>และเงินปรับปรุงให้แก่<br>พนักงานเทศบาลสำนัก<br>ปลัดเทศบาล ประกอบ<br>ด้วย<br>1. ตำแหน่งปลัดเทศบาล<br>2. ตำแหน่งหัวหน้าสำนัก<br>ปลัดเทศบาล<br>3. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย<br>อำนวยการ<br>4. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย<br>ปกครอง<br>5. ตำแหน่งนักจัดการ<br>งานทั่วไป<br>6. ตำแหน่งนักจัดการ<br>งานทะเบียนและบัตร<br>7. ตำแหน่งนักทรัพยากร<br>บุคคล<br>8. ตำแหน่งเจ้าพนักงาน<br>ธุรการ<br>9. ตำแหน่งนิติกร |

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ .....22.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2565.....

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอเขาคิชฌกูฏ จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

| แผนงาน                    | งาน             | งบ/<br>เงินด้อย/<br>คำ.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/<br>รายการ              | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------|-----------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานบริหาร<br>งานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบดำเนินงาน                               | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | 2. ค่าลงทะเบียน<br>ในการฝึกอบรม | 30,000.00                               | 19,800.00                    | 60,000.00 (+)             | 79,800.00           | ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายและมี<br>ความจำเป็นต้องดำเนินงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าลง<br>ทะเบียนต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน<br>การอบรมของพนักงาน<br>เทศบาล พนักงานจ้าง ผู้<br>บริหาร สมาชิกสภา หรือ<br>ประชาชนและกลุ่มอาชีพ<br>ต่าง ๆ |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) .....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2543  
หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ  
ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) .....

(.....นางสาวอัมพร ภูแก้ว.....)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแทน.....

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่.....22.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ.....2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....  
ได้ตรวจสอบแล้วและขอไปงานไปขอ  
ในกองคลัง .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น .....  
เห็นชอบ (นางสาววิรัตน์ นามธรรม) .....

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น .....  
อนุมัติ .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....นางเบญจมาศ สุขปิติ.....)  
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่..... 22 .....เดือน.....มิถุนายน..... พ.ศ..... 2565.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นางสาววิรัตน์ นามธรรม.....)  
ตำแหน่ง ..... ปลัดเทศบาลตำบลพลวง.....  
วันที่..... 22 .....เดือน.....มิถุนายน..... พ.ศ..... 2565.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....นายณัฏฐพงษ์ อินทอง.....)  
ตำแหน่ง ..... นายกเทศมนตรีตำบลพลวง.....  
วันที่..... 22 .....เดือน.....มิถุนายน..... พ.ศ..... 2565.....

..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
..... พ.ศ. ....  
(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....