

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลพลวง อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง

| ประเด็นนโยบาย   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                            | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ด้านการสรรหา | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลพลวง                                                   | ไม่มีการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังในปี ๒๕๖๓                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                 | ๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน (ย้าย)                                  | ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไป ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้<br>เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓<br>สรรหาพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง<br>ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรเบา ๑ อัตรา,<br>ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง ๑ อัตรา สำนักปลัด<br>ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา ๑ อัตรา กองช่าง<br>ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ๑ อัตรา กองการศึกษา |
|                 | ๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่าง | ประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓) และได้ผู้มาดำรงตำแหน่ง ดังนี้<br>๑. นางสาวคชาพร เจริญสูงเนิน ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รับโอน (ย้าย) เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓                                                             |
|                 | ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร                                                                                                                | ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้<br>- คำสั่ง ทต.พลวง ที่ ๕๗๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓                                                                                                                                                          |
|                 | ๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น                                                                                                      | ไม่มีผู้มีความสมบัติเพื่อเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในปีงบประมาณนี้                                                                                                                                                                                                                                          |

| ประเด็นนโยบาย   | โครงการ/กิจกรรม                                                                                  | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                                   |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ด้านการพัฒนา | ๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น    | มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ                                 |
|                 | ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนามบุคลากรแต่ละตำแหน่ง                      | มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ                                                                                                         |
|                 | ๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning                             | ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง                                                                                       |
|                 | ๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ | หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน                                              |
|                 | ๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร                                                        | หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา |

| ประเด็นนโยบาย                     | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                  | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓. ด้านการธำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ | ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการดำเนินงานให้บุคลากรทราบ                                                                                      | หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว                                                                                                                                               |
|                                   | ๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน                        | หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้                                                                                                                                          |
|                                   | ๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้                                        | พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑- ๒/๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๓ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว |
|                                   | ๓.๔ ดำเนินการการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากร ดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน | ไม่มีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                   | ๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน                   | ๑. มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน<br>๒. จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล<br>๓. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ                                                                                                                          |

| ประเด็นนโยบาย                                    | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                                       | ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔. ด้านคุณธรรม<br>จริยธรรม และวินัย<br>ข้าราชการ | ๔.๑ แจ่งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล<br>จริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ<br>เทศบาลตำบลพลวง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ<br>ส่วนท้องถิ่น                                                                | ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ<br>ข้อบังคับเทศบาลตำบลพลวง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น                       |
|                                                  | ๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่<br>ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ<br>รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล<br>ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์<br>แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง | ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติ<br>หน้าที่ ตามคำสั่ง ทต.พลวง ดังนี้<br>- คำสั่ง ทต. พलग ที่ ๒๐๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ |
|                                                  | ๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริม<br>สร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม                                                                                                                                  | มีการดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและโปร่งใส<br>ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยสรุปผลการดำเนินโครงการฯ                  |